

SZALKATÁVHŐ

Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft.
4700 Mátészalka
Munkácsy u. 17.
Tel.: +3644/502-544
Fax: +3644/500-039
szalkatavho@szalkatavho.hu
www.szalkatavho.hu

B: 9058 / 2025
pénzügyi hely
szalkatavho
munkácsy u. 17.



Mátészalkai Polgármesteri Hivatal
4701 Mátészalka, Hősök tere 9. Pf. 31

Iktatva: 2025 ÁPR 02.

Szám: 1851-1/25

Melléklet: Ügyintéző: DM-6R

Előterjesztés

A Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2025. évi fejlesztési terveiről



Tisztelt Képviselő Testület!

A Szalkatávhő Kft 2025. évben is tovább kívánja folytatni a 2021-ben megkezdett fejlesztési, rekonstrukciós munkáit. A korábbi évektől eltérően már nem csak saját forrást kívánunk igénybe venni, hanem az Energiaügyi Minisztérium tájékoztatása szerint 2025 áprilisában kiírandó pályázat(ok)on is részt kívánunk venni.

Az Energiaügyi Miniszter Úr 2025.03.10-én tett bejelentése után március 19-én megjelent 2 távhőspecifikus pályázat a www.nffku.hu oldalon társadalmi egyeztetésre. Az egyeztetésre bocsátot előzetes kiírások jelen előterjesztés mellékletét képezik.

- Távfűtési rendszer infrastruktúrájának korszerűsítése és fejlesztése – pályázat (TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS):

100 %-os támogatási intenzitás feltételeinek előzetesen megfelelünk. A kiírás szerint a távhőszolgáltatás területén 4 cél valósítható meg, melyekből két célt szeretnénk megpályázni:

- A keleti primer ág teljes csőcserét tervezzük cca 300 MFt összegben (2 feltételes ajánlattal rendelkezünk). A Váci Mihály utca 2 számtól induló és a K4 és a K5 (Szokolay Örs utca mentén található) hőközpontunkban végződő 2 vezetékes rendszer cseréjét akarjuk végrehajtani, mely vezetékrendszerben az elmúlt 4-5 évben más-más helyen minden fűtési szezonban előfordult eddig csővezeték szakadás. Ezen szakasz a legrégebben kivitelezett, 50 éves a hálózat, elérte a technológiai idejének végét, így nagyon időszerű a csere elvégzése, ami önerőből az alacsony jövedelmezőség miatt teljesen lehetetlen.
 - szintén a távhőszolgáltatást fejlesztő pályázatban a 6 nagy lakossági hőközpontunk teljes technológiai cseréjét, fejlesztését tervezzük, melynek összege 275-280 MFt. (költségvetéssel altámasztott tervet készítettünk). A 7. nagy hőközpontunk ilyen irányú technológiai fejlesztését saját erőből 2024/2025-ben elvégezzük. A jelenlegi technológiát kicserélve egy stabil és gazdaságosabb hőfelhasználású rendszert tudunk kiépíteni és üzemeltetni a jövőben, ezzel is tovább növelve az ellátásbiztonságunkat és további hőmegtakarítást is tudunk eszközölni. További előnye a hőközponti rendszer szétbontásának, hogy egy hiba esetén a szakaszolhatóságnak köszönhetően kisebb számban lehetséges a szolgáltatás kiesés vagy kimaradás.
- Megújuló energián alapuló távfűtési rendszer korszerűsítése és fejlesztése – pályázat (TÁVHŐTERMELÉS):

A kiírás 3 felé lehetőséget is biztosít, hogy a meghirdetett 40-65 %-os támogatási intenzitást akár 100 %-ra emeljük. Ennek a lehetőségnek a vizsgálatát tapasztalt pályázatkészítő és projektvezető vállalkozással együtt megkezdjük. Amennyiben sikeres

tudjuk ezt abszolválni, úgy a terveinkben egy újabb biomassza kazán beszerzése szerepel a jelenlegi mellé, mely fűtési mód szintén megújuló energiafelhasználásnak tekintett. Jelenleg egy szintén feltételes ajánlattal rendelkezünk egy új 3 MW teljesítményű épülettel kivitelezett kulcsrakész rendszer kiépítésére 1,5 Mrd Ft összeggel és várunk még egy ellenajánlatot a magyarországi piacon fellelhető másik kivitelezőtől is. A jelenlegi kazánunk mellé egy új kazán beszerzésével a teljes, saját földgázfelhasználásunkat ki tudnánk váltani, maximum egy meghibásodás esetére lenne szükség tartalékként földgáz beszerzésre. Valamint a hőelőállításunk 70-75 %-os mértékben történne ezzel már megújuló energiából. A Veolia Energia Zrt által üzemeltett gázmotor hulladékhőjének 25-30 %-os tényezője van és marad a hosszútávra kötött szerződésünk értelmében még 2030-ig.

Az ebben az évben elvégzendő, tervezett feladatokról az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet:

- Február végéig elkészültek a kollégáink munkája által a V2 épületére a szekunder ági hőközpontok ÚJ technológiai blokkjai a már 2024-ben beszerzett eszközökből. A feladatot 35-40 MFt összköltséggel tervezzük május 15-én bontással a helyszínen elkezdni. Előzetes egyeztetés történt a meglévő rendszer bontásáról a Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft-vel. A V2 hőközpontunk épületében valósul meg a geotermális partnerünk új beruházása, melynek helyigény biztosítást összekötöttük a saját technológiánk teljes modernizációjával. A geotermális rendszer végére kétlépcsős hőszivattyú rendszert építenek be, mellyel újabb megújuló energiaforrás által a primer vezetékhalozatunkba fognak hőt termelni. A jelenlegi geotermális rendszer a 7 nagy hőközpontunk szekunder visszatérő ágát fűti és a végén még megmaradó 42-43 °C-os termálvizet kihasználva további hőforrást építenek részünkre, mellyel tovább csökkenthetjük a földgázfelhasználásunkat és egy újabb „zöld” lépést a megújuló energiafelhasználás felé.
- Még szintén a hőszivattyú beruházás miatt megbízást adtunk az Alkotmány út 29-31 előtt lévő aknánkból új primer ág bekötésének tervezésére, mely 40 méter két csöves kiépítést jelent, melyet szintén saját beruházásban vállalunk, ennek várható költsége 6-,6,5 MFt és csak ezzel tud csatlakozni az új technológia a fűtési rendszerünkhöz.
- A hőszivattyús rendszer Svájci Alap-ból nyert el támogatási forrást. A beruházás átadóján a támogatás és a távhőszektorban is kuriózumnak számító új technológiának köszönhetően nagy érdeklődésre számíthatunk. Valamint a városi Hild park rekonstrukcióhoz való igazodás miatt is az Alkotmány út 27 és 29. között található hőközpont épületünk külső belő rekonstrukciójára 5,5 MFt várható költséget allokáltunk erre az évre. Hasonló külső renoválást tervezünk, mint ami a Szokolay Örs utca mentén található 2 hőközpontunknál már megvalósult 2023-ban.
- A Széchenyi utca 10-12 szám alatt egy mátészalkai beruházó 8 lakásos társasház és 4 üzlethelyiség építését kezdi el idén. A fűtési és melegvíz ellátásának biztosítására kért ajánlatot. Egyeztetések folynak és tervezési megbízást adtunk a bekötésre. Április végéig döntés születik a beruházótól, amennyiben elfogadja kivitelezési ajánlatunkat, úgy a V2 hőközpont 2 munkája után ezt a feladatot fogjuk végrehajtani.

Amennyiben a fenti 3 munka után időnk engedi:

- Tervezésre megbízást adtunk a CIB Bank épülete előtti aknától a MűvHáz-Színház és a CIB Bank épületét ellátó primer ág új nyomvonalon történő elvezetésére valamint a jelenleg a Kazinczy utca alatt a Gimnázium felé tartó ág kiváltásra. Az új nyomvonal a Városfejlesztési iroda alatti bekötéstől a Képes Kávéház mögötti „zöld” területen létesülne. A Gimnáziumi ág kiváltást egyelőre terv szinten kezeljük 2025-re. Az új nyomvonal szükségességét a jelentős mértékű elhasználódás és az ebből fakadó 2024 őszén is jelentkező meghibásodás/csőszakadás indokolja. Egyelőre tervezés alatt van az új nyomvonal, de becsléseink szerint 15-18 Mft költséggel kivitelezhető még akár 2025-ben.
- 2025-ben terv szinten kezeljük a K4 hőközpontból a Balassi utca 2 tömbjét ellátó szekunder csőrendszerének cseréjét, valamint a korábbi években elmaradt Szokolay Örs utcai bekötések cseréjét.
- Az októberben átvett elektromos kistehergépjármű beváltotta a hozzá fűzött reményeket a városi felhasználásban, így a jelenlegi 2 diesel kistehergépjárművünk közül a kisebbet is tervezzük a használt piacról, vagy bemutató gépjárműből elektromosra cserélni egy jó ajánlat esetén.
- A 2023-ban vásárolt kis univerzális rakodógép mellé a meglévő, de sok műszaki problémával küzdő régi eszköz helyett tervezünk egy nagyobb kapacitású használt gép beszerzését, amennyiben a meglévőre előnyös ajánlatot kapunk. Egy sikeres pályázat esetén a 2 kiskapacitású gép nem tudja majd hatékonyan kiszolgálni a tervezett második aprítékkazánt is.
- A biomassza kazánunk műszaki/technológiai részét a Városgazdával együttműködve alacsony költséggel, hatékonyan és gyorsan tudjuk javítani/karbantartani, mint ahogyan többször is volt rá példa már a jelenlegi tél folyamán is. Az idei évre is maradt még közösen elvégzendő feladatunk. Az elektronikus vezérlése, viszont megérdemel egy átfogó karbantartást/felújítást a nyár folyamán a tervezett műszaki karbantartáson felül. Erre a megfelelő külső partner felkutatását elkezdtük.
- A technológiai felügyeletünk távolról csak egy hibrid rendszerrel a 7 nagy hőközpontunkban működik jelenleg. A korábbi, teljesen kiépített, mind a 23 hőközpontra kiterjedő rendszert létrehozó vállalkozás a mai napig prosperál a piacon és mivel a rendszer elbontása nem történt meg, így annak felújítására ajánlatot kértünk.

Az ütemezésünk szerint május közepétől június végig a V2 hőközpontnál és hőközpontban fogunk munkát végezni. Július folyamán sikeres tárgyalás esetén az új csatlakozó épület csővezetékét fogjuk lefektetni. Augusztusban anyagi lehetőségtől függően a Balassi utcai csöveket cseréljük saját dolgozóinkkal, vagy a CIB BANK épületétől induló új primer ágot fogjuk kiépíteni.

A pályázatok kiírása április második felére várható, az előterjesztés készítés idején, március 31-ig a társadalmi egyeztetés folyik, a tervezett volumenek nagysága miatt közbeszerzési eljárás várható, így ezen beruházások megkezdésére sikeres pályázat esetén a legjobb esetben is a következő év, 2026 nyarán fog fizikai lehetőség nyílni.

Mátészalka, 2025.04.01.



**MÁTÉSZALKAI
TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ KFT.**
4700 Mátészalka, Munkácsy út 17
Adószám: 11247269-2-15

Zsadányi Zsolt

ügyvezető

Szalkatávhő Kft

Mellékletek:

Felügyelőbizottsági határozat

2 pályázat társadalmi egyeztetésre bocsátott dokumentuma

HATÁROZAT-TERVEZET
MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2025. (.....)

HATÁROZATA

A Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2025. évi fejlesztési terveiről

A Képviselő-testület

- 1) A Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2025 évi fejlesztési terveit **elfogadja.**
- 2) **Felhatalmazza az ügyvezetőt a végrehajtására**, a normál működést pénzügyileg semmiképp nem veszélyeztetve az összes szükséges szerződés megkötésére, pályázatok benyújtására, a szükséges tanulmányok, anyagok, eszközök és szolgáltatások beszerzésére, munkák megrendelésére.

Felelős: Zsadányi Zsolt ügyvezető

Mátészalka, 2025. április

Dr. Hanusi Péter

Polgármester

Dr. Takács Csaba

Jegyző



Jedlik Ányos
Energetikai
Program



Az Európai Unió támogatásával
Kibocsátáskereskedelmi rendszer
Modernizációs Alap

2025/MA/TÁVHŐ/01 - Pályázati Felhívás

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
TÁVFŰTÉSI RENDSZER INFRASTRUKTÚRÁJÁNAK
KORSZERŰSÍTÉSE ÉS FEJLESZTÉSE

2025. március

Tartalomjegyzék

1.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE.....	4
1.1.	A Pályázati Felhívás indokoltsága és célja	4
1.2.	A Pályázati Felhívás háttere	4
2.	RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS.....	5
3.	ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE.....	5
4.	JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	5
4.1.	A Pályázók köre	5
4.2.	Nem jogosult szervezetek köre	6
4.3.	A projekt területi korlátozása.....	7
5.	A TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, SPECIÁLIS FELTÉTELEI	7
5.1.	A Támogatás intenzitása, összege.....	7
5.2.	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	8
6.	TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATHATÓSÁGA.....	9
6.1.	Önállóan támogatható tevékenységek köre	9
6.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek	9
6.3.	Nem támogatható tevékenységek	10
7.	MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ELVÁRÁSOK.....	10
8.	A VÉGREHAJTÁSRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM.....	12
9.	A FINANSZÍROZÁSSAL ÉS MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK	12
9.1.	Elszámolható költségek köre.....	12
9.2.	Nem elszámolható költségek	15
9.3.	Beszerezési eljárások és közbeszerzési kötelezettség.....	16
10.	PÉNZÜGYI FELTÉTELEK.....	17
10.1.	Saját hozzájárulás	17
10.2.	A támogatás biztosítékai	18
11.	A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE	18
11.1.	A pályázatok benyújtásának módja és helye.....	18
11.2.	A pályázatok benyújtásának határideje	18
11.3.	A Pályázati Felhívás felfüggesztése és megszüntetése	20
12.	A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK, DOKUMENTUMOK	20
12.1.	Általános követelmények.....	20

12.2.	Kötelezően becsatolandó dokumentumok	20
13.	A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE	21
13.1.	Befogadási kritériumoknak történő megfelelés ellenőrzése	21
13.2.	Jogosultsági ellenőrzés	22
13.3.	A projekt tartalmi és szakmai értékelése	22
13.4.	Hiánypótlás / tisztázó kérdés	26
14.	DÖNTÉS, TÁMOGATÓI OKIRAT	26
14.1.	Döntés	26
14.2.	Értesítés a Támogatási döntésről	27
14.3.	Támogatói Okirat.....	27
14.4.	A Támogatói Okirat módosítása	27
14.5.	A Pályázati Felhívás, a Támogatói Okirat, kapcsolódó jogszabály megszegésének szankciói..	28
15.	KIFOGÁSKEZELÉS	28
16.	A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	29
16.1.	Szakmai előrehaladási jelentések.....	29
16.2.	Kifizetési kérelmek	31
16.3.	Előleg igénylése	31
16.4.	A kifizethető támogatás mértékére vonatkozó egyéb szabályok	31
17.	TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEKRŐL.....	32
18.	FENNTARTÁSI IDŐSZAK ÉS MONITORING	32
19.	PROJEKT INDIKÁTOROK.....	33
20.	A TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG ZÁRÁSA.....	33
21.	FELHASZNÁLT FONTOSABB JOGSZABÁLYOK	34
22.	PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	35
23.	ÁBRAJEGYZÉK	36

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

1.1. A Pályázati Felhívás indokoltsága és célja

Jelen Pályázati Felhívás (a továbbiakban: Pályázati Felhívás) a hatékony távfűtés elősegítését támogatja.

Az Európai Tanács által 2014 októberében elfogadott EU Éghajlat- és Energiapolitikai Keret alapján az Európai Unió kiemelt célkitűzése, hogy EU-szinten 2030-ra az 1990-es szinthez képest legalább bruttó¹ 40%-kal csökkenjen az üvegházhatású gázkibocsátás (a továbbiakban: ÜHG). Ezt a célkitűzést az Európai Tanács 2020 decemberében legalább nettó² 55%-ra emelte. A hazai cél az ÜHG legalább bruttó 50%-kal történő csökkentése 2030-ig 1990-hez képest. A megújuló energia részarányára vonatkozó uniós cél 32% 2030-ra. Magyarország a megújuló energiaforrások bruttó végső energiafogyasztáson belüli 30%-os részarányának elérését tűzi ki célul 2030-ra. Ezen célok eléréséhez nagymértékben hozzájárul a megújuló energiaforrásokból előállított energia felhasználásának hazai településeken történő térnyerése.

Jelen Pályázati Felhívás a távhőszolgáltatók energiahatékonyságának növelését, illetve újonnan létesülő megújuló alapú hőtermelési kapacitás távhőhálózatra csatlakoztatását szolgálja.

Minden távhőszolgáltató a legoptimálisabb előremenő és visszatérő hőmérséklet elérésére törekszik, amit sok esetben hátráltat a meglévő rendszerekben alkalmazott paraméterekhez (magas szekunder hőmérsékletigényhez) való alkalmazkodás.

Az alacsony hőmérsékletű rendszerek elterjedésének előfeltétele a szekunder oldali fejlesztések megvalósítása és a távhőhálózat korszerűsítése. Jelen Pályázati Felhívás ezt támogatja energiahatékonysági beavatkozásokkal.

Ennek eredményeként fokozódik az ellátásbiztonság és javul a kapacitáskihasználás a meglévő hőtermelés bővítése nélkül.

1.2. A Pályázati Felhívás háttere

A Nemzetközi Fejlesztési és Forráskoordinációs Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: NFFKÜ Zrt. vagy Támogató) az üvegházhatást okozó gázok kibocsátási egységei Közösségen belüli kereskedelmi rendszerének létrehozásáról és a 96/61/EK tanácsi irányelv módosításáról szóló Európai Parlament és a Tanács 2003. október 13-i 2003/87/EK Irányelv (a továbbiakban: 2003/87/EK Irányelv) 10d. cikke (különösen annak (2) bekezdése), valamint az egyes tagállamok energiarendszereinek korszerűsítését és energiahatékonyságának javítását célzó beruházásokat támogató modernizációs alap működése tekintetében a 2003/87/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról szóló 2020. július 9-i (EU) 2020/1001 bizottsági végrehajtási rendelet alapján Pályázati Felhívást tesz közzé a Jedlik Ányos Energetikai Program keretében távfűtési rendszerek infrastruktúrájának korszerűsítése és fejlesztésére irányuló beruházások támogatására, melyhez az **Energiaügyi Minisztérium, mint Döntéshozó, 45.000.000.000 Ft**, azaz negyvennégy milliárd forint keretösszegig biztosít forrást Támogató részére.

¹ Földhasználat, földhasználat-váltás és erdészet (LULUCF) által elnyelt szén-dioxid levonása nélkül.

² A földhasználat, földhasználat-váltás és erdészet (LULUCF) által elnyelt szén-dioxid levonásával.

2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatásra rendelkezésre álló teljes pályázati keretösszeg: 45.000.000.000 Ft, amelyből 25.000.000.000 forint energiahatékonyságot fokozó és hőtárolás kialakítására vonatkozó infrastrukturális beruházások támogatására (a Pályázati Felhívás 6.1. a)-c) pontjai szerinti önállóan támogatható tevékenységek esetén), 20.000.000.000 forint megújuló energia alapú hőforrások, hulladékhő hasznosítás és meglévő távhővezetékkel történő összekapcsolására (a Pályázati Felhívás 6.1. d) pontjai szerinti önállóan támogatható tevékenység esetén) kerül felhasználásra.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy az egyes szakaszokra beérkezett pályázatok darabszáma, illetve a támogatási igények összértéke alapján a fenti megoszláson módosítson.

A forrást az Európai Unió kibocsátás-kereskedelmi rendszeréből származó kibocsátási egységek aukcióiból származó bevétel biztosítja. A finanszírozás célja az éghajlat semlegességre való átállás az energiaszektorban. Az Európai Bizottság a 2024. június 24-én meghozott döntésével támogatta Magyarország távhőfejlesztési pályázati javaslatait.

A támogatott pályázatok várható száma: 25-50 db.

3. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

A Pályázati Felhívással kapcsolatban további információért a Támogató által működtetett ügyfélszolgálathoz fordulhat elektronikus levél formájában a tavho-infra@nffku.hu e-mail címen.

Továbbá kérjük, kövesse figyelemmel a Pályázati Felhívással kapcsolatos közleményeket a <https://tavho-infra.nffku.hu> oldalon.

4. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

4.1. A Pályázók köre

Jelen Pályázati Felhívás keretében olyan távhőszolgáltató társaság részesülhet támogatásban, amely:

- Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkezik;
- távhőszolgáltatásra jogosult, engedélyes;
- jogi személyiségű vállalkozások, nonprofit gazdasági szervezetek és egyéb gazdasági szervezetek közül a 113, 114, 116, 117, 572, 573, 575, 576 GFO kóddal, vagy Költségvetési- és költségvetési rend szerinti gazdálkodó szervek közül a 311, 312, 321, 322, 341, 342, 381, 382 GFO kóddal rendelkezik;
- a távhőszolgáltató a pályázat benyújtásakor nyilatkozik, hogy a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet 46. cikk (2) bekezdése szerinti értelemben vett hatékony távhő fogalmának megfelel, vagy arra vonatkozó nyilatkozatot tesz, hogy a projekt kivitelezési tevékenységének megkezdését követő 3 éven belül az azzá válást eredményező beruházást megkezdi (a hivatkozott 651/2014/EU bizottsági rendelet 46. cikk (2) bekezdése hatékony távhő alatt a 2012/27/EU irányelv 2. cikk 41. pontjában meghatározott tartalmat érti, ami olyan távfűtési vagy távhűtési rendszert jelent, amely legalább 50%-ban megújuló energia, 50%-ban hulladékhő, 75%-ban kapcsolt energiatermelésből származó hő

- vagy 50%-ban ilyen energiák és hő kombinációjának felhasználásával működik³) – ehhez a Pályázati Felhívás melléklete szerinti sablont kérjük használni);
- e) rendelkezik legalább egy teljes (365 nap) lezárt üzleti évvel, továbbá az utolsó, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje nem negatív.

A Pályázati Felhívás vonatkozásában Pályázó alatt a pályázatban meghatározott projektet önállóan megvalósító szervezetet értjük (a továbbiakban: Pályázó vagy – támogatási döntés esetén – Kedvezményezett).

A jelen Pályázati Felhívásra konzorciumi formában nem lehetséges pályázatot benyújtani.

4.2. Nem jogosult szervezetek köre

Nem jogosult pályázatot benyújtani az a szervezet, amely:

- a) Nem rendelkezik érvényes távhőszolgáltató engedéllyel;
- b) Nem rendelkezik igazoltan érvényes magyarországi székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel;
- c) Nem rendelkezik magyar adószámmal;
- d) Olyan vállalkozás(ok) és/vagy partnerként bevonni kívánt vállalkozás(ok), melyek nem rendelkeznek a tevékenységük folytatásához szükséges szakhatósági engedélyekkel és tevékenységük nem felel meg a hatályos környezetvédelmi előírásoknak;
- e) Képviselője az érintett szervezetre vonatkozó támogatási döntést meghozta vagy aki az érintett szervezetre vonatkozó támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett;
- f) Képviselője a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, a miniszterelnök politikai igazgatója, a miniszterelnök nemzetbiztonsági főtanácsadója, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, főispán, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, vármegyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester – az 5000 fő vagy ez alatti lakosságszámú település polgármestere kivételével –, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője;
- g) Képviselője az e)-f) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó;
- h) Lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása áll fenn, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- i) Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) meghatározott költségvetési támogatásokra vonatkozó követelményeknek;
- j) Jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;
- k) Ellen a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül a bíróság jogerősen megállapította – a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvénnyel összhangban – bűncselekmény elkövetését;
- l) Ellen a tisztességtelen piaci vagy versenykorlátozás tilalmába ütköző magatartást jogerősen megállapították – a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény alapján – a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül;
- m) Akivel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség fennáll, valamint a 8. § szerinti

³ Tájékoztatásul jelezzük, hogy e rendelkezést az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2023/1791 irányelve 2025. október 12.-étől hatályon kívül helyezi. Azt követően a hatékony távhő definícióját a 2023/1791 irányelv 26. cikk (1) bekezdése határozza meg. Ettől függetlenül a nyilatkozatot a felhívás fenti pontja szerint kell megtenni.

- érintettségét megalapozó körülményre vonatkozó közzétételi kötelezettségének határidőn belül nem tett eleget;
- n) Az a szervezet, amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), valamint annak jogelőd szervezete, az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (APEH) által indított eljárás van folyamatban a pályázat benyújtásának időpontjában;
 - o) Olyan jogalany, amely nem tett eleget az Európai Bizottság által hozott, állami támogatás visszafizetésére irányuló, Magyarországnak címzett határozat alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének;
 - p) Olyan szervezet, amellyel szemben olyan bírósági eljárás folyik, amely a működését veszélyeztetheti / megszüntetési eljárással fenyeget, vagy a támogatott beruházás megvalósulását/ fenntartását fenyegetheti;
 - q) Olyan szervezet, amelynek utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje negatív.

4.3. A projekt területi korlátozása

A fejlesztések megvalósulásának helyszíne Magyarország teljes területe.

5. A TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, SPECIÁLIS FELTÉTELEI

5.1. A Támogatás intenzitása, összege

Pályázatonként igényelhető támogatás összege minimum 20.000.000 Ft, azaz húszmillió forint - maximum 1.500.000.000 Ft, azaz egymilliárd- ötszázmillió forint lehet.

A maximálisan adható támogatás mértéke:

- a) az uniós állami támogatási szabályok hatályán kívül, természetes monopólium esetén az elszámolható költségek legfeljebb 100 százaléka,
- b) a 651/2014/EU bizottsági rendelet⁴ 46. cikke alapján, energiahatékony távfűtéshez és távhűtéshez nyújtott beruházási támogatás esetén
 - o az elszámolható költségek 30%-a, amely középvállalkozások esetén 10 százalékponttal, kisvállalkozások esetén 20 százalékponttal növelhető⁵, vagy
 - o finanszírozási hiány számításra kerülő hiány, de ez nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át (a finanszírozási hiány az előzetes szakértői becslések alapján az elszámolható költségek legfeljebb 70-80 százaléka körül alakulhat). A finanszírozási hiányszámítás alapján kerül meghatározásra az állami támogatás maximális mértéke. A számított támogatásnak a támogatott projekt megvalósításához minimálisan szükséges összegre kell korlátozódnia. A finanszírozási hiány számítás módszertanát a 11. számú melléklet tartalmazza. A számítást és az alapjául szolgáló feltételezéseket részletesen be kell mutatni a kérelemben.

Jelen Pályázati Felhívásra benyújtott pályázott tevékenység megvalósítására Pályázó más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhet.

A támogatási lehetőség kiválasztását indokolni és számításokkal alátámasztani szükséges. A nem megfelelő támogatási lehetőség alkalmazása a támogatás visszavonását vonhatja magával.

⁴ A Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetők nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.)

⁵ Uniós szabályozás alapján a többségi önkormányzati vagy állami tulajdonban levő szervezet nagyvállalatnak minősül.

Azon pályázók, akik távhőtermelői és távhőszolgáltatói működési engedéllyel is rendelkeznek és a „TÁVFŰTÉSI RENDSZER INFRASTRUKTÚRÁJÁNAK KORSZERŰSÍTÉSE ÉS FEJLESZTÉSE”, illetve a „MEGÚJULÓ ENERGIÁN ALAPULÓ TÁVFŰTÉSI RENDSZER KORSZERŰSÍTÉSE ÉS FEJLESZTÉSE” pályázati felhíváson is elnyernek támogatást, a megítélt összes támogatási összeg euróban számított értéke nem haladhatja meg a 15 millió eurót.

5.2. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Az alábbi három támogatási lehetőség közül egyet kell a támogatási igénylésben megjelölni.

A. Természetes monopóliumra visszavezethető támogatás⁶

Ez a lehetőség akkor választható, ha az alábbi feltételek együttesen fennállnak:

- a) a fejlesztendő infrastruktúra nem áll közvetlen versenyben más azonos szolgáltatású infrastruktúrával (azaz a fejlesztendő infrastruktúrát nem lehet gazdaságosan újból előállítani, és ezért a már működő üzemeltetőn kívül más üzemeltető nem nyújt szolgáltatást);
- b) az adott ágazatban az alternatív finanszírozás a hálózati infrastruktúrában a hálózati finanszírozás mellett jelentéktelen;
- c) a fejlesztendő infrastruktúrát nem úgy tervezték, hogy egy adott vállalkozást vagy ágazatot szelektív előnyben részesítsen, hanem a társadalom egésze számára nyújt előnyöket;
- d) a fejlesztendő infrastruktúra kiépítéséhez és/vagy üzemeltetéséhez biztosított finanszírozás nem kerül felhasználásra más gazdasági tevékenységek keresztfinanszírozására vagy közvetett támogatására, ideértve az infrastruktúra üzemeltetését is.

B. Energiahatékony távfűtéshez és távhűtéshez nyújtott beruházási támogatás a 651/2014/EU bizottsági rendelet 46. cikke alapján

Nem nyújtható támogatás:

- nehéz helyzetben lévő vállalkozás⁷ részére,
- abban az esetben, ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- fosszilis tüzelőanyaggal – ide nem értve a földgázzal – működő termelő létesítmény kiépítéséhez vagy korszerűsítéséhez.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem nyújtható.

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 46. cikke szabályozza.

Támogatáshalmazódás

1. Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból

⁶ Az, hogy a magyar távhőrendszer természetes monopóliumnak minősül-e, és hogy alkalmazandók-e rá az uniós állami támogatási szabályok, az Európai Bizottság állásfoglalásától függ.

⁷ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében.

- származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez.
2. Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.
 3. Az egy projekthez több forrásból igénybe vett összes állami támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – mértéke nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.
 4. Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás és a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes finanszírozási határértékig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Közzététel, iratmegőrzés

A Támogató köteles adatot szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda mint az állami támogatások európai uniós versenyszempontú vizsgálatáért felelős szervezet részére a 100 000 eurót meghaladó összegű egyedi támogatásokról a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A-18/D. §-ai szerinti közzététel céljából.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és ilyen irányú felhívás esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni.

6. TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATHATÓSÁGA

6.1. Önállóan támogatható tevékenységek köre

Az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

- a) Szolgáltatói hőközpontok szétválasztása, felhasználói hőközpontok korszerűsítése.
- b) Primer távhővezetékek cseréje (ideértve a hő infrastruktúra részét képező üzemviteli elemeket is), illetve föld feletti távhő vezeték hőszigetelése, föld alá helyezése (közvetlenül földbe fektetett, előre szigetelt vezetékekkel).
- c) Hőtároló létesítése és távhőrendszerre csatlakoztatása.
- d) Távhőrendszerek fejlesztése megújuló és/vagy hulladék hő alapú hőforrások energia betáplálási lehetőségeinek megteremtése, illetve javítása érdekében. Legfeljebb a hőtermelő telekhatárig.

6.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

Az alább felsorolt tevékenységek tekintetében támogatás kizárólag a 6.1. pontban feltüntetésre került valamely önállóan támogatható tevékenység jelen Pályázati Felhívás keretében történő megvalósítása esetén igényelhető:

A. Projektelőkészítés

- a) Pályázati írás, ideértve a Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítését is

- b) Közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása
- c) Műszaki tervezési tevékenység
- d) Engedélyezési tevékenység

B. Megvalósítás

- a) Szakmai célt szolgáló tevékenységek
 - Működést optimalizáló új szabályozó-, mérési adatgyűjtő- telemechanikai és távfelügyeleti rendszerek beépítése
 - Amennyiben eszköz csere vagy új eszköz beépítése történik kötelező digitális eszközöket beszerezni, melyek vezérlésre alkalmasak, ideértve a szivattyúkat, motorokat és valamennyi elektromos eszközt
- b) Járulékos tevékenységek
 - Projektmenedzsment
 - Mérnöki feladatok (ideértve a FIDIC mérnök alkalmazását is)
 - Műszaki ellenőrzés
 - Terület előkészítés
 - Tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának kötelező tevékenysége
 - Szakértői tevékenység
 - Közbeszerzési eljárás lefolytatása

6.3. Nem támogatható tevékenységek

A Pályázati Felhívás keretében a 6.1. és 6.2 pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható - és annak költsége nem számolható el -, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- a) Idegen tulajdonú távhőrendszerrel történő összekapcsolás;
- b) Távhőrendszerrel való leválás;
- c) A távhő- és hőellátó rendszerek szekunder (fogyasztói tulajdonban lévő) oldali fejlesztései, nem hatékony fűtési rendszerű épületek távfűtésének kialakítása és a távfűtési rendszerhez való csatlakozása;
- d) Energiatermelő egységek telepítése a távhőrendszerbe;
- e) Távhőszolgáltatók saját energiaigényét kielégítő fejlesztés;
- f) Új építmény létrehozása, kivéve: a szolgáltatói hőközpontok szétválasztását, üzemviteli eszközök korszerűsítését, új vagy meglévő megújuló, és/vagy hulladék hő alapú hőforrások távhőrendszerre csatlakoztatásához kapcsolódó technológiai épület építése, telepítését célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építmény építését és a hőtároló építését;
- g) Ingatlan vásárlása.

7. MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ELVÁRÁSOK

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

- a) Csak olyan projektek támogathatóak, amelyek abszolút értékben csökkentik hazánk ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátását.

- b) A vezérlésre alkalmas intelligens eszköz rendelkezzen Common Criteria szerinti (EAL 3) megfelelőségi nyilatkozattal (Statement of Conformity) vagy megfelelőségi tanúsítvánnyal (Certificate of Conformity)⁸.
- c) A támogatott beruházásoknak összhangban kell lenniük az Európai Parlament és a Tanács 2003/87/EK (ETS) irányelvének céljaival. A 2003/87/EK irányelv 10d. cikkének (1) bekezdésével összhangban fokozni kell a gazdaságos és környezetbarát távfűtés szerepét. Magyarország célja a távhőrendszerek kihasználtsági arányának és hőteljesítményének növeléséhez szükséges infrastrukturális feltételek megteremtése.
- d) Támogatás olyan energiahatékonyság javítási beruházások finanszírozásához nyújtható, amelyek megvalósításának eredményeként egyértelműen (méréssel és/vagy a távhőszakmában általánosan elfogadott módszerrel történő számítással) igazolható energiahordozó-megtakarítás és ezáltal számszerűsíthető környezetvédelmi eredmények adódnak.
- e) Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely
- nem illeszkedik a Nemzeti Energia- és Klímatervben, valamint az Energiastratégiában foglalt energiapolitikai és környezetpolitikai célkitűzésekhez;
 - nem felel meg az érvényben lévő műszaki-, biztonságtechnikai- és környezetvédelmi előírásoknak;
 - nem felel meg a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak.
- f) A pályázatnak műszakilag megvalósíthatónak és fenntarthatónak kell lennie.
- g) A projekt keretében kizárólag a funkcionálisan megbonthatatlan egészet képező termelő vagy szolgáltató egység támogatható és a fejlesztéssel érintett tartalom műszakilag teljes mértékben lehatárolható a pályázat benyújtását megelőzően elkészült, vagy esetlegesen megkezdett tevékenységektől.
- h) A projekt megvalósítás során kizárólag FIDIC alapú szerződések alkalmazhatóak a megvalósításhoz kapcsolódó tervezési - és beruházási tevékenységek esetében.⁹
- i) A Támogatói Okirat hatályba lépését követően a projektmegvalósítás során jelentkező nem elszámolható költségnek minősülő költségtöbbletet a támogatási intenzitás számításánál nem kell figyelembe venni abban az esetben, ha az elszámolható költség összege nem növekszik.
- j) Legkésőbb a második kifizetési kérelemhez a Kedvezményezett köteles benyújtani a projekt megvalósításának elindításához szükséges összes jogerős hatósági engedélyt, vagy az azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentumokat, valamint a szakági tervező(k) által aláírt műszaki leírást. Amennyiben a projekt nem engedélyköteles, elegendő a szakági tervező(k) által aláírt műszaki leírás benyújtása.
- k) A fejlesztésnek a Kedvezményezett által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia.
- l) A jelen Pályázati Felhívás keretében elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó, a Pályázónál jelentkező, egyéb, a projektet terhelő költségekkel csökkentett nettó költségmegtakarítást a közszolgáltató köteles a lakossági távhőszolgáltatási díjat terhelő költségek megállapításánál csökkentő tényezőként figyelembe venni. E kötelezettség vonatkozásában a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Tsz.) VII. fejezetében és a vonatkozó szabályozásban leírtaknak megfelelően kell eljárni.
- m) Pályázónak nyilatkoznia kell, hogy az üzemeltetés során keletkező hulladékokat szakszerűen, jogszabályban előírt kötelezettségének megfelelően fogja ártalmatlanítani.
- n) A Pályázati Felhívás 19. Projekt indikátorok című pontjában nevesített 1-2. sorszámú indikátor vállalása, ezen felül a 3-6. sorszámú indikátorok közül legalább 1 vállalása a támogathatóság feltétele.

⁸ https://certification.enisa.europa.eu/certification-library/eucc-certification-scheme_en
<https://www.commoncriteriaportal.org/files/ccfiles/CC2022PART5R1.pdf>

⁹ A FIDIC szerződésekről részletesen az alábbi oldalon található információ: http://tmsz.org/hu/fidic_kiadvanyok.html A FIDIC szerződések ellenőrzésének menete az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban található.

8. A VÉGREHAJTÁSRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM

A pályázatban feltüntetett beruházás a pályázat benyújtását követően saját felelősségre megkezdhető, azzal, hogy kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek számolhatók el (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

Egy költség felmerülési időpontja alatt az adott költség pénzügyi teljesítésének időpontja értendő.

A pályázatban vállalt tevékenységek és beruházások megvalósításának határideje a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 40. hónap.

9. A FINANSZÍROZÁSSAL ÉS MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A projekt megvalósítása során a beszerzéseknek meg kell felelnie az eljárás lefolytatásakor hatályos Közbeszerzési törvényben foglalt elvárásoknak, valamint a projekt megvalósításának és a Pályázóknak és / vagy a Kedvezményezetteknek meg kell felelniük az Áht.-nak és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Ávr.), valamint a Támogatói Okiratban és a jelen Pályázati Felhívásban előírt feltételeknek.

9.1. Elszámolható költségek köre

Jelen Pályázati Felhívásra **benyújtott pályázat keretében elszámolni kívánt támogatható tevékenységek más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhetnek.**

A Pályázati Felhívás keretében – a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek kivételével – kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült, a támogatott beruházáshoz közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatók el. A projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó előkészítési költségek esetén **2022. január 1-jét** követően felmerült költségek számolhatóak el. A projektelőkészítési költségek – az előzetes tanulmányokhoz és pályázatíráshoz tartozó költségeket leszámítva – a Támogatói Okirat hatályba lépését követően megvalósított tevékenységekhez kapcsolódóan is elszámolhatóak.

Elszámolni kizárólag a végérvényesen a Kedvezményezettet terhelő, ténylegesen felmerült költségeket lehet, melyek számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatók.

Azok a költségek számolhatóak el, melyek közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekt tevékenységhez, nélkülözhetetlenek annak megvalósításához, szerepelnek a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában és arányos hozzáadott értéket képviselnek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános és specifikus előírások, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó szabályozás az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban és annak mellékletét képező Elszámolhatósági Útmutatóban kerülnek részletesen bemutatásra.

Minden költséghez tartozó tevékenység megvalósítható saját teljesítésben is, amelyhez kapcsolódóan az alábbi költségek számolhatóak el:

- Saját teljesítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – munkabér

- Saját teljesítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – foglalkoztatást terhelő adó, járulékok
- Saját teljesítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – személyi jellegű egyéb kifizetés
- Szakértői / tanácsadói megbízási díjak
- Saját teljesítéshez kapcsolódó beépített anyag költsége

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetőek, illetve számolhatóak el:

I. Projektelőkészítés

A. Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

- Megvalósíthatósági Tanulmány
- Pályázatírás
- Terület-előkészítéshez, rendezéshez kapcsolódó tanulmányok, vizsgálatok
- Talajmechanikai szakvélemény
- Hatástanulmány, hatásvizsgálat
- Szükségletfelmérés
- Energetikai és Gazdasági Tanulmány
- Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények költsége
- Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díja
- Tervellenőr, amennyiben alkalmazása jogszabály alapján kötelező
- Szakértői szolgáltatás

B. Közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása

- Közbeszerzési szakértő díja
- Közbeszerzési eljárás díja
- Közbeszerzési hirdetmény feladásának díja

C. Tervezés

- Elvi engedélyes tervek
- Építési engedélyes tervek
- Kiviteli terv vagy tenderterv
- Műszaki, informatikai tervek (minőségbiztosítással)
- Műszaki beavatkozási terv
- Egyéb terv: ezen költség elszámolására csak részletes indoklással van lehetőség
- Vízbiztonsági létesítési engedélyes tervek
- Engedélyek költségei, melyek nem képezik részét a tervezési költségeknek
- Egyéb hatósági díjak
- Egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a Kedvezményezettet terhelik

II. Megvalósítás

A. Beruházáshoz kapcsolódó költség

a) Terület-előkészítés, területrendezés

- Megelőző irtási munkák
- Növénytelepítés
- Talajmunka
- Megelőző mentő régészeti feltárás

b) Építési munkák

- Bontás
- Átalakítás
- Bővítés
- Építés
- Technológia szerelés
- Próbaüzem
- Kapcsolódó infrastruktúra kiépítés költségei
- Közműkiváltás díja

c) **Eszközbeszerzés költsége**

- Műszaki és egyéb berendezések felszerelése
- Gépek beszerzése
- Gépek bérlése
- Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés
- Gépek üzembe helyezésének, próbaüzemének költségei

d) **Immateriális javak beszerzésének költsége**

- Licenz vásárlás költségei

Új berendezés beszerzése akkor támogatható, ha az a beszerzést követően szerepel a Kedvezményezett tárgyi eszközeinek jegyzékében.

Eszközökhöz kapcsolódó lízing díj kizárólag zárt végű pénzügyi lízing keretében minősül elszámolható költségnek, a pénzügyi lízingdíj projektidőszakra eső tőkerészenek erejéig.

B. **Projektmenedzsment költség**

- Általános menedzsment feladatok ellátása
- Szakértői szolgáltatások (pénzügyi, jogi, műszaki)

C. **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei**

- Műszaki ellenőr szolgáltatás költsége
- Egyéb szakértői szolgáltatás költségei
 - Mérnök felügyelet
 - Tervellenőr
- Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége
- Egyéb szolgáltatások költsége
 - Engedélyek költségei
 - Egyéb hatósági díjak
 - Bankgarancia díja

D. **Közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása**

- Közbeszerzési szakértő díja
- Közbeszerzési eljárás díja
- Közbeszerzési hirdetmény feladásának díja

E. **Általános rezsi költségek**

- Postaköltség
- Dokumentációs költség
- Bankköltség a projekthez való kapcsolódás mértékéig

A tevékenységek, az összes elszámolható költségre vetítve az alábbiak szerint tervezhetők:

Költségtípus/Tevékenységtípus	Elszámolható költség mértéke az összes elszámolható költségre vetített százalékban (maximális arány)
Projektmenedzsment, pályázatírás, nyilvánosság, általános rezszi, beszerzési és közbeszerzési eljárások költségei	6%

1. táblázat: Költségvetési korlátok

9.2. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek:

- a) Nem a támogatott tevékenységekhez kapcsolódnak;
- b) A Pályázati Felhívás 6.3 pontjában leírt tevékenységekhez tartozó költségek;
- c) Nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános és/vagy specifikus feltételeknek;
- d) A 651/2014/EU rendelet I. Melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy Kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a Kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei;
- e) Pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban; valamint az alábbi felsorolt tételek:
 - Előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák;
 - Olyan alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek növelik a tevékenység végrehajtásának költségeit, de a hozzáadott értékkel nem arányos költségek;
 - Az olyan közvetítőkkal vagy tanácsadókkal kötött alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek tekintetében a szerződés a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, hacsak az ilyen költségeket a Kedvezményezett nem igazolja a munka vagy a szolgáltatás valóságos értékére való hivatkozással;
 - Készletek (kivéve: saját anyagoknak a beszerzése, majd a kivitelező számára való átadása; illetve próbaüzem végrehajtásához szükséges készletek);
 - Fogyasztási cikkek beszerzése;
 - Elszámolható költségek számlánkénti legkisebb (bruttó) összege 2.000 (kétezer) Ft, ezen összegnél alacsonyabb költségelem nem számolható el;
 - Használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök, felszerelések költségei;
 - Jármű (gépjármű, vízi jármű, légi jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése;
 - Üzletrész- és részvényvásárlás;
 - Apportált eszköz, ingatlan értéke;
 - Alapvető irodai szoftverek beszerzése;
 - Természetbeni hozzájárulások;
 - Kisvállalati adó (KIVA);
 - Operatív lízing díj - a zártvégű pénzügyi lízing tőkerésze elszámolható az operatív lízing konstrukcióban és kompenzálás keretében beszerzett eszköz és berendezés vagy ingatlan biztosítások költségei (kivéve, a projekt céljaival összhangban lévő specifikus szolgáltatás);
 - A bankgarancia díján, az elkülönített számla nyitásán, vezetésén, valamint a tranzakciós költségeken kívül egyéb pénzügyi, banki költség;
 - Veszteségekre, esetleges későbbi kötelezettségekre, kétes kintlévőségekre stb. vonatkozó általános és céltartalékok;

- Deviza átváltási jutalékok és veszteségek;
- Jutalékok és osztalék, profit kifizetése;
- Levonható, vagy nem a végső Kedvezményezettet terhelő adók (pl. a Kedvezményezett által levonható ÁFA);
- Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt, kivéve kötelező projekt nyilvánosságához kapcsolódó költségek);
- Bírságok, kötbérek és perköltségek;
- Kötelező hatósági feladatok ellátásához kapcsolódóan felmerülő költségek (nem ide értve a beruházás engedélyeztetésével összefüggő költségeket);
- A támogatott beruházáshoz közvetlenül nem kapcsolódó bérek, bérjellegű költségek és járulékaik;
- Lízing, kivétel a jelen Pályázati Felhívás 9.1. pontjában előírt feltételek szerinti lízing;
- Értékcsökkenés;
- A hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás;
- A hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- Ingatlanvásárlás;
- A pályázat benyújtását megelőzően felmerült költségek (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

9.3. Beszerzési eljárások és közbeszerzési kötelezettség

A projekt megvalósítása során a Pályázónak, illetve a Kedvezményezettnek különös figyelmet szükséges fordítania a beszerzések során – akár közbeszerzési eljárásra, egyszerű versenyzetési eljárásra vagy egyéb módszerrel megvalósuló beszerzésre kerül sor – a közpénzek ésszerű, hatékony és felelős felhasználására, a verseny tisztaságára, esélyegyenlőségre, nyilvánosságra és egyenlő elbánás elvének megfelelő eljárásra.

A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás és az önerő terhére a 200.000 Ft értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

A nettó 2.500.000 Ft költséget elérő árubeszerzés, illetve szolgáltatás megrendelése esetén, továbbá a nettó 5.000.000 Ft költséget elérő építési beruházás esetén az elszámolni kívánt költség piaci árnak való megfelelését vagy közbeszerzéssel, vagy legalább 3 egymástól és a Pályázótól független, összehasonlítható, a feladat ellátására képes vállalkozó által nyújtott árajánlat¹⁰ vagy egy évnél nem régebbi tervezői költségbecslés alapján szükséges alátámasztani. Amennyiben olyan áru vagy szolgáltatás beszerzésére kerül sor, ahol három ajánlat bekérése nem lehetséges, a Kedvezményezett köteles ezt indokolt nyilatkozatával igazolni.

A Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó beszerzések, valamint a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások esetén is nyílt

¹⁰ Nem független az az ajánlattevő, amelyben a Pályázó, illetve Kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

és diszkriminációmentes módon köteles eljárni a gazdaságosság, ár-érték arányosság, hatékony és felelős gazdálkodás, valamint az átláthatóság elveire figyelemmel és köteles a beszerzési eljárás Támogató általi ellenőrzését biztosítani.

A közbeszerzési kötelezettség megállapításához, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásához minden esetben a hatályos közbeszerzési törvényt és végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni, amelyekről a Közbeszerzési Hatóság www.kozbeszerzes.hu honlapján lehet tájékozódni.

A Pályázó kötelessége és felelőssége, hogy megállapítsa és betartsa az alkalmazandó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeket.

A közbeszerzésre kötelezett személyek és szervezetek körét a Kbt. határozza meg.

A projekt megvalósítása alatt a beszerzések és a beruházások során a Pályázóknak meg kell felelniük az Áht. és az Ávr. rendelkezéseinek, valamint a Támogatói Okiratban előírt feltételeknek. Az a Pályázó, aki a Kbt. rendelkezései alapján az 5. § (4) bekezdésének hatálya alá tartozik, közbeszerzési eljárását az általános szabályoknak megfelelően köteles lefolytatni.

A beszerzésekkel kapcsolatos további részletes szabályozás, valamint a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos előírások az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban és az Elszámolási Útmutatóban találhatóak.

10. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, amely utófinanszírozás és legfeljebb 25%-os mértékű támogatási előleg formájában kerül finanszírozásra az elvégzett tevékenységek alapján.

Az előleg igénylésére vonatkozó részletszabályokat jelen Pályázati Felhívás 16.3. pontja tartalmazza.

10.1. Saját hozzájárulás

A saját hozzájárulás a projekt finanszírozásában a támogatás összegén felüli rész, amelyet a Pályázónak kell biztosítania. A kérelmező hozzájárulásaként a természetbeni hozzájárulások nem fogadhatók el.

Jelen Pályázati Felhívásra benyújtott pályázott tevékenység megvalósítására más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhet a Pályázó.

A Pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének támogatásból nem fedezett részére és a nem elszámolható részére igazolt, saját forrással kell rendelkeznie és a teljes hozzájárulás rendelkezésre állását igazolnia kell.

A teljes hozzájárulás rendelkezésre állásának igazolása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

Az elfogadható saját hozzájárulások módjait részletesen az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

Az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban részletezett, a saját hozzájárulás rendelkezésre állásának igazolására szóló visszavonhatatlan banki ígérvényt, banki hitelszerződést, bankszámlakivonatot, valamint a tulajdonnal bíró önkormányzat közgyűlésének a saját hozzájárulás rendelkezésre bocsátásáról szóló döntését a Pályázónak legkésőbb a Támogatói Okirat kiadását megelőzően kell eljuttatnia a Támogatóhoz. Amennyiben a hitelígérvényben, illetve szerződésben foglalt kondíciók befolyásolják a támogatási döntésben meghatározott támogatási mértéket, abban az esetben a támogatási döntés módosítása szükséges.

10.2. A támogatás biztosítékai

A támogatási előleg biztosítékeként a Kedvezményezett az igénylésre kerülő előleg teljes összegének (100 %) mértékéig biztosíték nyújtására köteles, amelyet a támogatási előleg igénylés során az előleg folyósítási kérelem benyújtásával egyidejűleg meg kell küldenie a Támogatónak. A támogatási előleg visszafizetési biztosítékeként a Támogató kizárólag pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát, illetve készfizető kezességét fogad el az alábbiaknak megfelelően.

A támogatás biztosítékeként a Kedvezményezett a fenntartási idő (3 év) végét követő 60. napig biztosítékot köteles nyújtani az alábbiakban részletezett feltételek figyelembevételével. Ezen jogszabályi előírás biztosítékeként a Támogató az alábbiak egyikét fogadja el:

- a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt (4. számú melléklet szerinti Felhatalmazó levél);
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség, amely biztosítja, hogy a Támogató a költségvetési támogatás visszafizetésére vonatkozó igényét maradéktalanul, a lehető legrövidebb időn belül eredményesen tudja érvényesíteni.

A biztosítékokkal kapcsolatos részletes rendelkezéseket az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

Elnyert támogatás esetén a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése, illetve a szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás – a jegybanki alapkamat kétszeres mértékével növelt – összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése bármelyik biztosíték érvényesítésével történik.

11. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE

11.1. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a pályázati portálon keresztül nyújtható be az adatlapok kitöltésével és szkennelt (digitalizált) dokumentumok csatolásával.

A pályázati űrlap kitöltése, valamint a csatolandó melléletek benyújtása a Támogató online pályázati rendszerén keresztül szükséges benyújtani, melyhez a pályázónak vagy meghatalmazottjának a digitális térben történő ügyintézéshez szükséges, érvényes, emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító regisztrációval kell rendelkeznie (ügyfélkapu plusz/digitális állampolgárság). A pályázati űrlap kitöltését a <https://tavho-infra.nffku.hu/> honlapon megtalálható Pályázati űrlap kitöltési útmutató segíti.

Valamennyi beérkező pályázat regisztrálásra kerül és egyedi azonosító jelet (pályázati azonosító) kap.

11.2. A pályázatok benyújtásának határideje

A Pályázati Felhívás keretében a pályázatok benyújtására 2025. március 17. 10:00 órától 2025. szeptember 30. 16:00 óráig van lehetőség. Ezen időszak alatt a pályázatok szakaszos elbírálással kerülnek kiválasztásra az alábbiak szerint:

- **1. szakasz:** 2025. március 17-e (hétfő) 10.00 órától a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2025. április 22-e (kedd) 16.00 óráig beérkezett pályázatok;

- **2. szakasz:** a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2025. június 16-a (hétfő) 16.00 óráig beérkezett pályázatok;
- **3. szakasz:** a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2025. szeptember 30-a (kedd) 16.00 óráig beérkezett pályázatok.

Az egyes szakaszokban benyújtható pályázatokra vonatkozó előírások:

Egy Pályázó az 1. szakaszban csak **egy pályázatot** nyújthat be.

A 2.-3. szakasz esetében a Pályázóknak lehetősége van arra, hogy **2 önálló pályázatot** is benyújtsanak, továbbá, az energiahatékonyságot fokozó és hőtárolás kialakítására vonatkozó infrastrukturális beruházások támogatására¹¹ vonatkozó támogatói döntés birtokában is **lehetősége van a Pályázóknak a 2.-3. szakaszban** olyan pályázatot benyújtani, amely **megújuló energia alapú hőforrások, hulladékhő hasznosítás és távhővezetékekkel történő összekapcsolására**¹² vonatkozik.

Ugyanakkor az azonos Pályázó által különböző szakaszokban vagy azonos szakaszban különböző tevékenységekre vonatkozóan benyújtott pályázatok szakmailag nem épülhetnek egymásra és a pályázatoknak egymástól függetlenül is szükséges megfelelniük a jelen Pályázati Felhívásban szereplő feltételeknek, továbbá önállóan is megvalósíthatónak és fenntarthatónak kell lenniük.

Benyújtási szakaszok	Pályázati felhívás tevékenységhez tartozó alpontja	Benyújtható pályázat darabszáma a vonatkozó szakaszban, az önállóan támogatható tevékenységre	
Első szakasz	6.1. a) - c)	1	
Második és harmadik szakasz	6.1. a) - c)	1	2 (egy a Pályázati Felhívás 6.1. a)-c) és egy a Pályázati Felhívás 6.1. d) pontja alapján)
	6.1. d)	1	

A fentiekén túlmenően a Pályázónak lehetősége van arra, hogy valamely szakaszban elutasított pályázatát, egy másik szakaszban – az elutasítási indok(ok) alapján átdolgozott formában – ismételt benyújtsa.

A támogatás felfüggesztése vagy a keret kimerülése esetén, a Támogató a pályázati portálon, az NFFKÜ Zrt. honlapján (<https://tavho-infra.nffku.hu>) közleményt tesz közzé. A közlemény megjelenését követően pályázat benyújtására további minimum 6 órán keresztül van lehetőség. A benyújtás módjáról szóló tájékoztatás a pályázati portálon is közzétételre kerül.

¹¹ A Pályázati Felhívás 6.1. a)-c) pontjában nevesített önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan

¹² A megújuló energia alapú hőforrások, hulladékhő hasznosítás és meglévő távhővezetékekkel történő összekapcsolására kapcsolatos támogatható tevékenység a Pályázati Felhívás 6.1.d. pontja alapján.

11.3. A Pályázati Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a Támogató a pályázati portálon közleményt tesz közzé a benyújtási lehetőség felfüggesztéséről, vagy lezárásáról. A közlemény megjelenését követően pályázat benyújtására legalább 6 órán keresztül van lehetőség. Pályázat benyújtásának jelen Pályázati Felhívás értelmében a támogatási igény pályázati portálon keresztül történő véglegesítésének, lezárásának időpontját szükséges érteni.

Amennyiben a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett pályázatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, abban az esetben a felfüggesztés megszüntetésre kerül, továbbá új benyújtási határidő kerül meghatározásra, közzétételre.

12. A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK, DOKUMENTUMOK

12.1. Általános követelmények

A pályázat az elektronikusan kitöltendő pályázati adatlapból, nyilatkozási űrlapokból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) mellékletekből áll. A pályázati adatlapon valamennyi adat megadása kötelező. **A pályázat a pályázati adatlap kitöltésével, a nyilatkozattétel és a szükséges dokumentumok csatolását követően a pályázat véglegesítésével kerül benyújtásra a pályázati portálon keresztül.**

A pályázati adatlap kitöltésének megkezdésekor minden pályázat egyedi pályázati azonosítószámot kap, amelyről a pályázati portál automatikus rendszerüzenetet küld a pályázati adatlapon megadott e-mail címre a pályázat benyújtásakor.

Az esetleges e-mailes megkereséseknél minden esetben meg kell jelölni a kapcsolódó pályázati azonosítószámot.

FIGYELEM! A pályázati adatlap kötelező adatmezőkkel van ellátva, melyek kitöltése nélkül nyilatkozat nem tehető, így a pályázat nem nyújtható be. A nyilatkozat megtétele és a mellékletek csatolása nélkül a pályázat nem véglegesíthető, nem kerülhet benyújtásra.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok kizárólag jpeg, jpg, tif, png, gif, pdf illetve asice formátumban nyújthatóak be, melyek fájlkénti maximális méretét az elektronikus pályázati űrlap határozza meg. A hatékonyabb kezelés érdekében a többoldalas dokumentumok összefűzendők, és egy fájlként csatolandóak, azonban ennek elmulasztása nem eredményezi a pályázat elutasítását.

12.2. Kötelezően becsatolandó dokumentumok

A pályázati adatlap kitöltését és a nyilatkozattételt követően a pályázathoz olvasható formában (a fentiek figyelembevételével), elektronikus úton csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1. **Pályázói nyilatkozat:** a pályázat véglegesítésekor a pályázati portál előállít egy nyilatkozatot (1. számú melléklet), a kérelemben megadott adatok ezen dokumentum segítségével hitelesíthetők. A Nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.
2. **Hatékony távhő nyilatkozat:** az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2023/1791 IRÁNYELV 26. cikk (1) alapján „Hatékony távhő” meghatározás teljesítésére tett nyilatkozat. A Hatékony

távhő nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.

3. **Meghatalmazás:** amennyiben a Pályázó külön személyt bíz meg a pályázat benyújtásával, abban az esetben benyújtandó a Pályázati Felhívás 2. számú melléklete szerinti meghatalmazás. A Meghatalmazás kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre kerül.
4. **Megvalósíthatósági Tanulmány:** a dokumentumnak tartalmaznia szükséges a Pályázati Felhívás 3. számú melléklete szerinti kötelező tartalmi elemeket.
5. **Összeférhetlenségi nyilatkozat:** az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetlenség fennállásáról vagy hiányáról szóló nyilatkozat. Az Összeférhetlenségi nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.

A dokumentumokat minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva szükséges benyújtani a pályázati rendszeren keresztül.

A Pályázó szervezet és a Pályázó részéről legalább 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező vállalkozások/nonprofit szervezetek stb. **utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolójának** elérhetőnek kell lenni a <https://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapon, azok pályázati felületen keresztül történő benyújtása nem szükséges.

13. A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE

A Pályázati Felhívás keretében a pályázatok standard eljárásrend szerint szakaszosan kerülnek elbírálásra:

A döntés-előkészítés folyamata az alábbi lépésekből áll:

- Befogadási kritériumok ellenőrzése;
- Jogosultsági ellenőrzés;
- Tartalmi és szakmai értékelés.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a befogadási kritériumok és a jogosultsági kritériumok ellenőrzése részben automatikusan történik.

13.1. Befogadási kritériumoknak történő megfelelés ellenőrzése

A benyújtást követően, a megadott adatok, illetve a megtett nyilatkozat alapján megvizsgálásra kerül, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e az alábbi befogadási feltételeknek:

- a) A pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra;
- b) Az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a Pályázati Felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- c) Az igényelt költségvetési támogatás összege eléri a minimum támogatás mértékét;
- d) A Pályázó a Pályázati Felhívásban meghatározott lehetséges Pályázói körbe tartozik.

A befogadási feltételeknek történő megfelelésről a Pályázó a pályázati rendszeren keresztül értesítést kap a pályázat benyújtását követő azonnal.

13.2. Jogosultsági ellenőrzés

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül¹³, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e a jogosultsági feltételeknek.

A. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- a) Az 1. számú melléklet szerinti nyilatkozat nem került benyújtásra;
- b) A benyújtott nyilatkozat a Pályázati Felhívás 1. számú mellékletével nem azonos tartalmú;
- c) A nyilatkozat a megfelelő személy által minősített elektronikus aláírással nem került ellátásra, nem olvasható módon került benyújtásra;
- d) A pályázat nem a Pályázati Felhívás 11. pontjában foglaltak szerint került benyújtásra;
- e) A Pályázó nem felel meg a Pályázati Felhívás 4.1. pontjában meghatározott előírt követelményeknek, nem összeegyeztethető(k) a lehetséges Pályázói körrel;
- f) A projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Pályázati Felhívás 8. pontjában meghatározottakkal;
- g) A pályázatban megjelölt tevékenységek nem egyeztethetők össze a Pályázati Felhívás 6. pontjában felsorolt támogatható tevékenységekkel.

B. Hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- a) A meghatalmazás teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- b) A Hatékony Távhő nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- c) A Megvalósíthatósági Tanulmány teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- d) Az Összeférhetlenségi nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került.

Amennyiben a hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, illetve az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, abban az **esetben egyszeri alkalommal, 15 napos határidővel** hiánypótlási felhívásra kerül sor a pályázati rendszeren keresztül. Támogató indokolt esetben hosszabb, vagy rövidebb határidőt is kitzúzhat a hiánypótlásra. A hiánypótlás elmulasztása vagy hibás, hiányos benyújtása a pályázat jogosultsági szempontból történő elutasítását eredményezi.

A jogosultsági értékelés eredményéről (jogosultsági szempontból történő elfogadás / elutasítás jogosultsági feltételek nem teljesítése okán) a Pályázó számára a pályázati rendszerben értesítés kerül kiküldésre.

13.3. A projekt tartalmi és szakmai értékelése

A befogadási és jogosultsági kritériumoknak megfelelő pályázatok szakmai (műszaki) és pénzügyi, továbbá tartalmi, valamint formai szempontok szerint kerülnek értékelésre.

A pályázat értékelése során figyelembe kell venni a jogosultsági feltételek teljesülését, az igényelt támogatás mértékét, a Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmát, valamint a kötelezően csatolandó dokumentumok körét és tartalmát.

A pályázatok tartalmi és szakmai értékelése során az alábbi szempontok kerülnek ellenőrzésre:

Értékelési szempont	Maximálisan adható pontszám
---------------------	-----------------------------

¹³ A vizsgálat a Pályázó által megadott adatok és általa tett nyilatkozat alapján történik.

1.	A pályázat koncepciója a Pályázati Felhívás céljainak megfelel: <ul style="list-style-type: none"> • a pályázat kidolgozottsága megfelelő, • a pályázati dokumentáció és a Megvalósíthatósági Tanulmány kidolgozottsága a vonatkozó útmutatónak megfelel és kellő mélységben közli a szükséges információkat, • a pályázatban megfogalmazott célok összhangban vannak a Pályázati Felhívásban megfogalmazott célokkal. 	25
2.	A pályázat szakmai megvalósíthatósága: <ul style="list-style-type: none"> • a pályázat jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik, • a pályázatban bemutatott szakmai feladatok szükségesek és elégségesek a kitűzött cél eléréséhez, valamint egyértelműen bemutatásra kerül ezen célok elérésének módja, • a Megvalósíthatósági Tanulmányban szereplő számszerűsíthető mutatók reálisak és megfelelően alátámasztottak. 	25
3.	A pályázat költségvetésének megalapozottsága és költséghatékonysága: <ul style="list-style-type: none"> • a pályázatban tervezett költségek szükségesek a projekt megvalósításához, • a pályázat tervezett költségtételek kellően alátámasztottak és nem tekinthetők túlárazottnak. 	25
4.	A projekt fenntarthatósága biztosított:¹⁴ <ul style="list-style-type: none"> • a projekt létesítése és működése során a hulladék keletkezése és kezelése teljes egészében kontrollált, • üvegházgázok kibocsájtott mennyisége csökken, • energiaimport-függőség csökken. 	5
5.	A Pályázó szervezet(ek) működési és vezetési struktúrája megfelelő: <ul style="list-style-type: none"> • a projektben résztvevő szervezetek műszaki, szakmai kompetenciája, alkalmassága megfelelő, • a projekt megvalósítása során bevonni kívánt szakemberek, külső szakértők kapacitása megfelelő. A projekt megvalósításában részt vevő személyek szakmai alkalmassága, szakértelme megfelelő. 	5
6.	Pályázó rendelkezik hosszú távú távhőfejlesztési koncepcióval, ami legalább az alábbiakra terjed ki: <ul style="list-style-type: none"> • időhorizontja legalább 2032, • bemutatja a szolgáltatással érintett település hőpiacát és abból a szolgáltató által fedezhető hőigényt, • elemzi a megújuló és egyéb alternatív hőtermelési technológiák és a hőtárolás szolgáltatónál történő alkalmazhatóságát, • vizsgálja az energiahatékonysági fejlesztések lehetőségét, a hőveszteséget, • bemutatja a beruházások költségigényét és finanszírozhatóságát 	5
7.	A projekt kevésbé fejlett régióban valósul meg (AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1060 RENDELET 108. cikk (2) alapján)	20
8.	Várható energiahatékonyság (EH)	20 ¹⁵

¹⁴ A 4. értékelési szempont azon pályázatok esetében alkalmazandó, amelyek kizárólag a Pályázati Felhívás 6.1. a)-c) pontjaiban meghatározott önállóan támogatható tevékenységeket tartalmaznak. Azon pályázatok esetében, amelyek kizárólag a Pályázati Felhívás 6.1.d) pontban meghatározott önállóan támogatható tevékenységeket tartalmaznak a Pályázó maximális pontszámot kap. Ez utóbbi pályázatok esetében a Megvalósíthatósági Tanulmányban sem szükséges a 4. értékelési szempontban szereplő előírásoknak való megfelelést bemutatni.

¹⁵ A 8. értékelési szempont azon pályázatok esetében alkalmazandó, amelyek kizárólag a Pályázati Felhívás 6.1. a)-c) pontjaiban meghatározott önállóan támogatható tevékenységeket tartalmaznak. Azon pályázatok esetében, amelyek kizárólag a Pályázati Felhívás 6.1.d) pontban meghatározott önállóan támogatható tevékenységeket tartalmaznak a Pályázó maximális pontszámot kap. Ez utóbbi pályázatok esetében a Megvalósíthatósági Tanulmányban sem szükséges a projekt várható energiahatékonyságát bemutatni.

9.	Várható betáplált hőmennyiség aránya (HM)	20¹⁶
----	--	------------------------

2. táblázat: Értékelési szempontrendszer

A Támogató a beérkezett pályázatokat a szakértők bírálatát követően a megadott mutatók alapján pontozza. **Várható energiahatékonyság (EH)**

A beruházás éves gazdasági hatékonyságának meghatározása:

Várható energiahatékonyság	Adható pontszám
$EH > 30$	20
$30 \geq EH > 25$	15
$25 \geq EH > 20$	12
$20 \geq EH > 10$	8
$10 \geq EH > 3$	5
$EH \leq 3$	0

ahol a várható energiahatékonyságot a következő módon definiáljuk:

$$EH = \frac{EH2}{EH1} * 100$$

ahol

EH1: a pályázat benyújtását megelőző utolsó, a pályázó által teljesített adatszolgáltatás a villamos energia, földgáz és távhő iparágakra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségről szóló 1/2023. (IV. 5.) MEKH rendelet alapján a hatályos T537 – Szolgáltatói voluméntábla (a továbbiakban: T537) következő értékei által számolt mennyiség:

$$EH1 = \frac{(S_{H\acute{E}_0_1})}{(S\ddot{O}3 + S\ddot{O}46)}, \text{ ahol}$$

- $S_{H\acute{E}_0_1}$ - A tárgyévben a településen lévő felhasználóknak átadott összes hőmennyiség
- $S\ddot{O}3$ - Hőt értékesítőktől vásárolt hő mennyisége összesen
- $S\ddot{O}46$ - A berendezésekben termelt hőből a távhőszolgáltatói távhőrendszerbe táplált hő mennyisége összesen

EH2: a fenntartási időszak teljes első naptári évére a pályázó által prognosztizált adatszolgáltatás a hatályos T537 alapján (lásd EH1 képlet)

A prognosztizált értékek indoklását és alátámasztását a Megvalósíthatósági tanulmányban szükséges bemutatni.

Amennyiben a távhőszolgáltatónak az éves jelentett adatai több hőközre vonatkoznak, abban az esetben a képletben szereplő adatokat a fejlesztéssel érintett hőközre kell megadni úgy, hogy a

¹⁶ A 9. értékelési szempont azon pályázatok esetében alkalmazandó, amelyek kizárólag a Pályázati Felhívás 6.1. d) pontjaiban meghatározott önállóan támogatható tevékenységeket tartalmaznak. Azon pályázatok esetében, amelyek kizárólag a Pályázati Felhívás 6.1.a)-c) pontban meghatározott önállóan támogatható tevékenységeket tartalmaznak a Pályázó maximális pontszámot kap. Ez utóbbi pályázatok esetében a Megvalósíthatósági Tanulmányban sem szükséges a projekt várható betáplált hőmennyiségének arányát bemutatni.

T537 hatályos verziójából meg kell jelölni azokat a telephelyeket és értékesítőket, amelyek az adott körzetre vonatkoznak, és be kell mutatni a körzetre vonatkozó teljes eladási értéket¹⁷.

Várható betáplált hőmennyiség aránya (HM)

A várható betáplált hőmennyiség arányán a hőátadási ponton betáplálni tervezett éves hőmennyiség arányát érti a Támogató a távhőközvet teljes betáplálási és termelt hőmennyiségéhez képest.

A várható betáplálási hőmennyiség arányának meghatározása:

Várható betáplált hőmennyiség aránya (HM)	Adható pontszám
$HM > 50$	20
$50 \geq HM > 40$	15
$40 \geq HM > 30$	12
$30 \geq HM > 20$	8
$20 \geq HM > 10$	5
$HM \leq 10$	0

$$HM = \frac{\text{várható betáplált hőmennyiség}}{(SÖ3 + SÖ46)}, \text{ ahol}$$

- SÖ_3 - Hőt értékesítőktől vásárolt hő mennyisége összesen (T537 alapján)
- SÖ_46 - A berendezésekben termelt hőből a távhőszolgáltatói távhőrendszerbe táplált hő mennyisége összesen (T537 alapján)

A prognosztizált értékek indoklását és alátámasztását a Megvalósíthatósági Tanulmányban szükséges bemutatni.

Amennyiben a távhőszolgáltatónak az éves jelentett adatai több hőközvetre vonatkoznak, akkor a képletben szereplő adatokat a fejlesztéssel érintett hőközvetre meg kell adni úgy, hogy a T537 hatályos verziójából meg kell jelölnie azokat a telephelyeket és értékesítőket, amelyek az adott körzetre vonatkoznak és be kell mutatni a körzetre vonatkozó teljes eladási értéket¹⁸.

Összesen maximum 150 pont adható a szakmai értékelés során.

A pályázatok értékelését 2 pénzügyi és 2 szakmai szakértő végzi. Amennyiben az egy kategóriába (pénzügyi vagy szakmai) tartozó két szakértő által adott összpontszám különbsége meghaladja a magasabb pontszám 20 %-át, akkor harmadik szakértő felkérésére kerül sor. Ebben az esetben a szakértők átlagpontszáma a két egymáshoz közelebb eső pontszám alapján kerül kiszámításra.

¹⁷ A hőközvetre vonatkozó teljes eladási érték alatt a Támogató a hőközveten belül értékesített összes lakossági, külön kezelt intézményeknek – és egyéb felhasználóknak történő értékesítés összesenjét érti, ezen adatok fogyasztói csoportok szerinti bontása nem szükséges.

¹⁸ A hőközvetre vonatkozó teljes eladási érték alatt a Támogató a hőközveten belül értékesített összes lakossági, külön kezelt intézményeknek – és egyéb felhasználóknak történő értékesítés összesenjét érti, ezen adatok fogyasztói csoportok szerinti bontása nem szükséges.

Nem részesülhet támogatásban azon pályázat, amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el a 80 pontot.

A 80 pontot elérő vagy meghaladó értékeléssel rendelkező pályázatok közül a rendelkezésre álló forrás mértékéig az értékelés során legmagasabb pontszámot elért pályázat(ok) kaphat(nak) támogatást. Tartalmi pontegyeztetés esetén a benyújtás sorrendje számít.

13.4. Hiánypótlás / tisztázó kérdés

A pályázat befogadásáról a pályázati rendszeren keresztül a Pályázó elektronikus értesítést kap. A Támogató a pályázat elektronikus beérkezését követően megkezdi a jogosultsági ellenőrzést és szükség esetén hiánypótlási értesítést küld az elektronikus rendszeren keresztül.

Hiánypótlásra kizárólag a 13.2. B. pontjában felsorolt, hiánypótlható jogosultsági kritériumok vonatkozásában van lehetőség.

A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő: a hiánypótlási felhívás elektronikus pályázati rendszerben történő közlését (kézhezvételét) követő **15 nap**. A hiánypótlás elmulasztása vagy hibás, hiányos benyújtása a pályázat jogosultsági szempontból történő elutasítását eredményezi.

Amennyiben a pályázati portálon keresztül történő megküldésre kerülő hiánypótlási felhívás átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot a 4. napon kézbesítettnek kell tekinteni, figyelemmel a kiküldéstől számított 3. nap elteltével beálló kézbesítési vélelemre.

A jogosultsági szempontból elfogadott pályázatok esetén, a pályázat tartalmi és szakmai értékelése során a szakértők tisztázó kérdéseket tehetnek fel a pályázati rendszeren keresztül a Pályázók részére.

Tisztázó kérdés kétszer tehető fel, teljesítési határideje az elektronikus pályázati rendszerben történő közlését (kézhezvételét) követő 3 nap.

Amennyiben a pályázati portálon keresztül történő megküldésre kerülő tisztázó kérdés átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot a 4. napon kézbesítettnek kell tekinteni, figyelemmel a kiküldéstől számított 3. nap elteltével beálló kézbesítési vélelemre.

Amennyiben a Pályázó a hiánypótlást, tisztázó kérdéseket hibásan, hiányosan teljesíti, nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül a szükséges dokumentumokat, a pályázat a rendelkezésre álló adatok alapján kerül elbírálásra.

14. DÖNTÉS, TÁMOGATÓI OKIRAT

14.1. Döntés

A Támogató által elvégzett befogadási ellenőrzés, valamint jogosultsági, tartalmi és szakmai bírálatot követően a Döntéshozó a benyújtott pályázatok elbírálása érdekében Döntés-előkészítő Bizottságot hoz létre.

A befogadási, jogosultsági, tartalmi és szakmai szempontoknak megfelelő pályázatok esetében – a Döntés-előkészítő Bizottság javaslata alapján – az Energiaügyi Minisztérium dönt:

- a. a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű támogatásáról;

- b. a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű, feltételes támogatásáról;
- c. csökkentett összegű támogatásáról;
- d. csökkentett összegű, feltételes támogatásáról;
- e. tartaléklistára helyezésről teljes vagy csökkentett összegű támogatás, illetve feltétel lehetősége mellett;
- f. elutasításáról.

A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban, az azon felül befogadott pályázatok tartaléklistára kerülnek. A Pályázók a tartaléklistára kerülésről elektronikus úton értesítést kapnak. A tartaléklistás pályázatok támogathatóságáról újabb forrás rendelkezésre állása esetén, azok tartaléklista szerinti sorrendjében születhet támogatási döntés.

Azon pályázatok esetében, melyek tekintetében a 14.1. c), d), f) pont szerinti döntés született, a Pályázó mérlegelése szerint újra benyújthatja a következő szakaszban a pályázatát, amennyiben nem merül ki a rendelkezésre álló támogatási keret az első szakaszban. Ezen esetekben, amennyiben a Döntéshozó a támogatási keretösszeg emelése mellett dönt, az adott pályázat tekintetében a legutoljára benyújtott pályázat kerül figyelembevételre.

Amennyiben a pályázati eljárás során, vagy a Támogatói Okirat kiadását követően megállapításra kerül, hogy a Pályázó javára, a jogszabályok megsértése ellenére pozitív támogatási döntés született, (ideértve a hatáskörrel rendelkező szervek tévedését is), úgy a támogatási döntés visszavonható.

Elutasító döntés esetén az értesítés az elutasítás részletes indokolását, illetve a kifogás benyújtásának lehetőségét, határidejét és módját is tartalmazza.

A döntést követő 15 napon belül a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett neve, a pályázat tárgya, a megítélt vissza nem térítendő támogatás összege a pályázati azonosítóval közzétételre kerül a Támogató honlapján, melyhez Kedvezményezett a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja.

14.2. Értesítés a Támogatási döntésről

A Támogató a pályázati portálon keresztül a döntés meghozatalát követő 15 napon belül tájékoztatja a Pályázókat a Támogatási döntéséről, illetve a Támogatói Okirat kiállításának feltételeiről.

Amennyiben a Pályázót a Támogató döntésében támogatásban részesíti, abban az esetben a Támogatási döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

14.3. Támogatói Okirat

A támogatási jogviszony a Támogatói Okirat közlésével jön létre.

Támogatási igény alapján nyújtott támogatás esetén, ha a Támogatói Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől (csökkentett összegű támogatás nyújtása), a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban meghatározott határidőn belül (5 naptári nap) nem tesz nyilatkozatot. Ha a Támogató a Kedvezményezett nyilatkozatában foglaltakat elfogadja, a támogatási jogviszony a nyilatkozat tartalmának megfelelő Támogatói Okirat közlésével jön létre.

14.4. A Támogatói Okirat módosítása

A Támogatói Okirat módosítása írásban kezdeményezhető az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban foglaltakkal összhangban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatói Okirat csak abban az esetben módosítható, ha a projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A Támogatói Okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

A Kedvezményezettnek a módosítási kérelmét részletes indoklással alátámasztva kell benyújtania a pályázati portálon keresztül.

14.5. A Pályázati Felhívás, a Támogatói Okirat, kapcsolódó jogszabály megszegésének szankciói

A Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban vagy a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek megsértése esetén Kedvezményezett az alábbi fő szankciókkal sújtható.

1. A támogatás folyósításának felfüggesztése.

2. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás részleges visszafizetése: a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási összeget a folyósítástól a visszafizetésig terjedő időszakra számítva, a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelt összeggel köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

3. A támogatás visszavonása: a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét a folyósítástól a visszafizetésig terjedő időszakra számítva a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelt összeggel köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

4. A Támogatói Okirat visszavonása.

A Támogatói Okiratban foglaltak megszegésének egyes eseteit és a részletes szabályozást az Áht. és az Ávr., valamint az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató, továbbá a Támogatói Okirat tartalmazza.

15. KIFOGÁSKEZELÉS

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a Támogatói döntés meghozatalára, a Támogatói Okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, a Pályázati Felhívásba vagy a Támogatói Okiratba ütközik.

Nem nyújtható be kifogás olyan döntés, intézkedés ellen, amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

FIGYELEM! A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül (szubjektív határidő), de legkésőbb annak bekövetkezésétől – a Támogatói döntés közlésétől – számított 30 napon belül (objektív határidő) van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló objektív határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának nincs helye.

A kifogás minimális tartalmi elemei:

- A kifogást tevő Pályázó/Kedvezményezett neve, lakcíme/elnevezése, székhelye, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője neve;

- A kifogással érintett pályázat vagy Támogatói Okirat azonosításához szükséges adatok;
- A kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározása;
- A kifogás alapjául szolgáló tények és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölése;
- Nem elektronikus úton benyújtott kifogás esetén, a kifogást tevő személy vagy szervezet képviselőjében eljáró szervezet képviselőjének aláírása.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a kifogás, amennyiben:

- Határidőn túl terjesztették elő;
- Nem az arra jogosult terjeszti elő;
- Az egy korábbi kifogással azonos tartalmú;
- A kifogás nem tartalmazza a minimális tartalmi elemek valamelyikét;
- A kifogás benyújtásának nincs helye;
- Azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be.

FIGYELEM! Amennyiben a kifogásban nem kerül megjelölésre a kifogásolt jogszabályi rendelkezés, a kifogásolt pályázati kiírás vagy a Támogatói Okirat rendelkezése, a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételeinek nincs helye.

A kifogást a Támogató annak beérkezésétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

16. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

16.1. Szakmai előrehaladási jelentések

A pályázatban feltüntetett beruházás a pályázat benyújtását követően saját felelősségre megkezdhető, azzal, hogy kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek számolhatók el (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

A projektek megvalósítására vonatkozó részletszabályok az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban kerülnek részletesen bemutatásra.

Kedvezményezett az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban foglalt előírásoknak megfelelően – a 3. számú táblázatban szereplő mérföldkövek elérését követően - szakmai előrehaladási jelentés benyújtására köteles, melyben bemutatásra kerül a projekt szakmai és pénzügyi megvalósításának alakulása.

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett időpontja
1	Előkészítő munkálatok (végrehajtási tervek, gazdasági számítások stb. előkészítése) lezárása, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 3. hónap vége
2	Közbeszerzési eljárások lezárása, vállalkozói szerződések megkötése, lezárt beszerzések alapján a vállalkozói szerződések megkötése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap vége
3	Kivitelezési munkák 25%-os készültségi szintjének elérése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 19. hónap vége

4	Kivitelezési munkák 50%-os készültségi szintjének elérése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 26. hónap vége
5	Kivitelezési munkák 75%-os készültségi szintjének elérése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 33. hónap vége
6	A kivitelezés befejezése, 100%-os készültségi fok elérése, a létesítmény(ek) próbaüzeme, a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 40. hónap vége

3. táblázat: Mérföldkövek

A projekt megvalósítására rendelkezésre álló 40 hónap alatt a 3. táblázat mérföldkövei szerinti megosztásban, a mérföldkő teljesítését követő 30 napon belül (az utolsó mérföldkő teljesítését követően 90 napon belül) a mérföldkőhöz kapcsolódó részletes szakmai előrehaladási jelentés (az utolsó mérföldkő teljesítését követően szakmai záró jelentés) benyújtása szükséges.

Az **első mérföldkő** végéig elvégzendő feladatok: az előkészületi munkálatok (végrehajtási tervek, gazdasági számítások stb.) lezárása. Kedvezményezett az első mérföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 3. hónap végét követő 30 napon belül beszámolót (szakmai előrehaladási jelentést) nyújt be.

A **második mérföldkő** végéig elvégzendő feladatok: a kivitelezés megkezdéséhez szükséges engedélyeztetési és közbeszerzési eljárások elindítása (pl.: kivitelezési és engedélyeztetési terv), illetve a lezárt beszerzési eljárások alapján a vállalkozási szerződések megkötése, valamint a projektmenedzsment feladatok és a kötelező nyilvánosság biztosításával összefüggő feladatok folyamatos ellátása. Kedvezményezett a második mérföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap végét követő 30 napon belül beszámolót (szakmai előrehaladási jelentést) nyújt be.

A **harmadik, negyedik és ötödik mérföldkő** végéig elvégzendő feladatok: Kedvezményezett végrehajtja a projekt kivitelezési feladatait, az elérendő készültségi szint rendre 25%-50%-75%, valamint Kedvezményezett folyamatosan ellátja a projektmenedzsment és a kötelező nyilvánosság biztosításával összefüggő feladatokat. Kedvezményezett a harmadik, negyedik és ötödik mérföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 19., 26., illetve 33. hónap végét követő 30 napon belül beszámolót (szakmai előrehaladási jelentést) nyújt be.

Az **utolsó, hatodik mérföldkő** végéig elvégzendő feladatok: a 100%-os készültségi fok elérése, a létesítmény próbaüzeme, a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása (projekt fizikai zárása) és a projektmenedzsment és a kötelező nyilvánosság biztosításával összefüggő feladatok ellátása. Kedvezményezett az utolsó mérföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 40. hónap végét követő 90 napon belül szakmai zárójelentést nyújt be.

A szakmai előrehaladási jelentésnek minden esetben tartalmaznia kell a projekt teljes időtartamára vonatkozó, a jelen Pályázati Felhívás 19. pontjában meghatározott projektindikátorokat, a kifizetéseket, az esetlegesen addicionálisan felmerülő finanszírozási igény(ek)e)t vagy túlköltés(ek)e)t, valamint annak / azok indoklását. A szakmai előrehaladási jelentésekben szerepeltetni kell továbbá, amennyiben bármelyik projektfázis megvalósítása nehézségekbe ütközött vagy késedelembe esett, illetve részletesen meg kell jelölni annak indokait. A szakmai előrehaladási jelentésekben a Kedvezményezett nyilatkozni köteles a projekt időszerű szakmai teljesítéséről, a projekt indikátorok aktuális értékeiről és indokolni köteles a céloktól való eltéréseket.

A projekt megvalósítás és előrehaladás a benyújtott jelentések ellenőrzése, továbbá helyszíni ellenőrzések keretében kerül megvizsgálásra.

16.2. Kifizetési kérelmek

Támogatás (beleértve az előleget is) kizárólag köztartozásmentes Kedvezményezett részére folyósítható. Kifizetési kérelem abban az esetben nyújtható be, amennyiben az igényelni, illetve elszámolni kívánt támogatás összege meghaladja a projektre megítélt támogatás 20%-át. **A támogatás utolsó 10%-a** a projekt szakmai zárójelentésének és záró kifizetési kérelmének elfogadása után kerül folyósításra.

A Kedvezményezetteknek a kifizetési kérelmüket elektronikus úton kell benyújtaniuk a Támogató honlapjáról elérhető online pályázatkezelő rendszeren keresztül. A kifizetési kérelemhez szintén ezen a felületen keresztül kell mellékelni a számla- és bérösszesítőket, illetve az alátámasztó dokumentumokat is.

A záró kifizetési kérelem benyújtási határideje a projekt fizikai zárását követő 90. naptári nap.

A záró kifizetési kérelem keretében a Kedvezményezett a felmerült költségek igazolása esetén **a fennmaradó támogatási összeg lehívására jogosult.**

A záró kifizetési kérelem lezárását követően további kifizetési kérelem benyújtására nincs mód!

A műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes előírásokat az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató és az Elszámolhatósági Útmutató tartalmazza.

16.3. Előleg igénylése

Jelen Pályázati Felhívás keretében lehetőség van a támogatott tevékenység elindításához támogatási előleg igénylésére a Támogatói Okiratban rögzített támogatási összeg legfeljebb 25%-áig. Az előleggel legkésőbb a záró kifizetési kérelemben szükséges elszámolni.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a támogatási összeg – ideértve az előleget is – első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a biztosítékok a Támogatói Okiratban foglaltak szerint rendelkezésre állnak.

Az előleg igénylésre vonatkozó részletes előírásokat az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

16.4. A kifizethető támogatás mértékére vonatkozó egyéb szabályok

A kifizethető támogatás **nem haladhatja meg a megítélt támogatás összegét és annak intenzitását:**

- Amennyiben a projekt összköltsége a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest növekszik, a Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie;
- Amennyiben a projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken, a vissza nem térítendő támogatás összegét – a megítélt támogatás intenzitásának figyelembevételével – megfelelő arányban a Támogatónak is csökkentenie kell.

17. TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEKRŐL

A támogatás felhasználásával kapcsolatban a Támogató, az általa meghatalmazott szervek vagy személyek, az Energiaügyi Minisztérium, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és bekért dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására.

Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek. A Kedvezményezett, a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett vagy a fent hivatkozott szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat.

A pályázat benyújtását követően rendkívüli és utólagos ellenőrzésre kerülhet sor. A pályázat benyújtását követően rendkívüli ellenőrzésre a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala előtt, a Támogatói Okirat megküldését követően, az elszámolás előtt, valamint az elszámolást követően, utólagos ellenőrzésre pedig a 3 éves fenntartási időszakban bármikor sor kerülhet.

18. FENNTARTÁSI IDŐSZAK ÉS MONITORING

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt megvalósulási helyszíneken 3 évig köteles a Kedvezményezett biztosítani. A fenntartási időszak kezdete: a projekt záró jelentésének Támogató általi elfogadása. A projekt fizikai befejezésének napja: a legkésőbbi műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának napja.

A fenntartási kötelezettség keretében a Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében létrehozott infrastruktúrát az igénybe vett jogcím céljának megfelelően fenntartja és üzemelteti.

Kedvezményezett a projekt záró jelentésének elfogadását követően, a fenntartási időszak során évente köteles benyújtani egy, a projekt tapasztalatokat bemutató fenntartási jelentést minden 12. hónapot követő 60 napon belül, míg a 36. hónapot követően záró fenntartási jelentés benyújtásával köteles a projekt lezárását kezdeményezni, melyben beszámol a vállalt indikátorok teljesüléséről.

A fenntartási jelentésnek minimálisan tartalmaznia kell a Pályázati Felhívás 19. pontjában meghatározásra kerülő szakmai mutatóknak a jelentés évére vonatkozó adatait, azok számítási módját, rövid értékelését, illetve amennyiben egyes mutatók nem voltak kiszámíthatók/mérhetőek az adott évben, azok indoklását.

A monitoring adatszolgáltatás megtagadása vagy elmulasztása esetén a Támogató jogosult a Támogatói Okirattól elállni és a támogatást az elállással egyidejűleg visszavonni.

A Kedvezményezett a projekt beruházási szakaszát lezáró záró jelentés jóváhagyásától számított 3. év végéig köteles – az éves fenntartási jelentés részeként – a távhőszolgáltatás díjának változásairól a Támogatót írásban tájékoztatni. A tájékoztatás kötelező melléklete a támogatással megvalósult beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználására vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott igazolás.

A Kedvezményezett az esetleges túlkompensáció ellenőrizhetősége érdekében köteles a projekt fenntartási időszaka alatt évente, az éves fenntartási jelentés részeként, a fenti elvek

figyelembevételével elszámolni a közszolgáltatás működtetéséből származó bevételekkel, költségekkel és eredménnyel, az üzleti évről készült, könyvvizsgáló által felülvizsgált és a vállalkozás legfőbb szerve által jóváhagyott beszámoló benyújtásával.

19. PROJEKT INDIKÁTOROK

A Kedvezményezett a projekt megvalósulásáról az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt teljes életútja során:

	Szempont megnevezése	Mértékegység	Minimum érték
1.	Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energiahordozó felhasználás csökkentés ¹⁹	GJ összesen	nagyobb, mint nulla
2.	A projekt eredményeként elérhető éves ÜHG-megtakarítás tonna ²⁰	tonna CO ₂ ekv összesen	nagyobb, mint nulla
3.	Előre szigeteltre cserélt vezetékszakasza hossza	Nyfm	nagyobb, mint nulla
4.	Szigetelés felújítással érintett vezetékszakasza hossza	Nyfm	nagyobb, mint nulla
5.	Felújított felhasználói hőközpontok összes teljesítménye	kW	nagyobb, mint nulla
6.	Szétválasztott hőközpontok összes teljesítménye	kW	nagyobb, mint nulla

4. táblázat: Indikátorok

A támogathatóság feltétele az 1-2. sorszámú indikátorok vállalása, ezen felül a 3-6. sorszámú indikátorok közül legalább 1 vállalása megtörténjen.

Minden indikátor esetében:

- a bázisév az 1-2. sorszámú indikátor esetében a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év; a 3-6. sorszámú indikátorok esetében a projekt megkezdésének éve a bázisév.
- a vállalás céldátuma a projekt zárása után, az első teljes fenntartási év utolsó napja.
- a kötelező indikátorok adatforrása a villamos energia, földgáz és távhő iparágakra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségről szóló 1/2023. (IV. 5.) MEKH rendelet alapján meghatározott jelentések, különösen a T537 – Szolgáltatói volumentábla.
- az opcionális indikátorok választása kötelező, amennyiben olyan tevékenység kerül megvalósításra a projektben, melyek során az indikátor értelmezhető. Legalább egy indikátor választása a 3-6. sorszámú indikátorok közül kötelező.

20. A TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG ZÁRÁSA

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt. Amennyiben a Támogatói Okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget

¹⁹ A referencia adatok a forrása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé, az Engedélyesek részéről távhőrendszerenként benyújtott „T537” jelű adatlap „SÖ_3” – „Hőt értékesítőktől vásárolt hő mennyisége összesen”, és az „SÖ_46” – „A berendezésekben termelt hőből a távhőszolgáltatói távhőrendszerbe táplált hő mennyisége összesen” mezőinek összege.

²⁰ Az adatok számításának alapja a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé, az Engedélyesek részéről távhőrendszerenként benyújtott „T537” jelű adatlap. A „Távhőrendszerek” munkalapok szerinti megadott hőmennyiségek korrigált (időjárással és hőforrás mix-el) értéke.

tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Fentiek alapján a fenntartási időszak lezárultával a pályázati portálon keresztül be kell nyújtani a záró fenntartási jelentést, melyet Kedvezményezett az utolsó fenntartási jelentés kötelezettség teljesítésével egyidőben tehet meg.

A záró fenntartási jelentés elfogadását követően kerül sor a támogatott tevékenység lezárására, melyről Támogató a pályázati portálon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

21. FELHASZNÁLT FONTOSABB JOGSZABÁLYOK

Törvények és kormány rendeletek

1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról

2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.)

2012. évi CCXVII. törvény az üvegházhatású gázok közösségi kereskedelmi rendszerében és az erőfeszítés-megosztási határozat végrehajtásában történő részvételről

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról

2005. évi XVIII. törvény a távhőszolgáltatásról

157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról

253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)

191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről

65/2011. (IV. 15.) Korm. rendelet az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezési kötelezettségeinek előírásáról, valamint forgalomba hozatalának és megfelelőség értékelésének általános feltételeiről

259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról

266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről

275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.)

37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

2078/2008. (VI. 30.) Korm. határozat az épületek energetikai jellemzőinek javítását célzó kormányzati intézkedésekről

55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről

Miniszteri rendeletek, utasítások

15/2023. (VII. 25.) EM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról

21/2012. (IV.16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról

1/2023. (IV. 5.) MEKH rendelet a villamos energia, földgáz és távhő iparágakra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségről szóló

Európai Bizottság rendeletei

2023/2831/EU bizottsági rendelet az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

651/2014/EU bizottsági rendelet az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (GBER)

2003/87/EK irányelv 10d. cikk

(EU) 2020/1001 végrehajtási rendelet

2019/944 EU irányelv

2012/148 / EU ajánlás

2021/241/EU rendelet

2012/27 / EU irányelv módosításáról szóló 2019/944 irányelv

22. PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A Pályázati Felhívás mellékleteit képezik a következő dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat
2. számú melléklet: Meghatalmazás
3. számú melléklet: Megvalósíthatósági tanulmány tartalmi elemei
4. számú melléklet: Felhatalmazó levél
5. számú melléklet: Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató
6. számú melléklet: Elszámolhatósági Útmutató
7. számú melléklet: Kitöltési Útmutató
8. számú melléklet: Támogatói Okirat
9. számú melléklet: Általános szerződési feltételek
10. számú melléklet: Hatékony távhőre vonatkozó nyilatkozat

23. ÁBRAJEGYZÉK

1. táblázat: Költségvetési korlátok	15
2. táblázat: Értékelési szempontrendszer	24
3. táblázat: Mérföldkövek	32
4. táblázat: Indikátorok	36



Jedlik Ányos
Energetikai
Program



Az Európai Unió támogatásával

Kibocsátáskereskedelmi rendszer
Modernizációs Alap

2025/MA/TÁVHŐ/02 - Pályázati Felhívás

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
MEGÚJULÓ ENERGIÁN ALAPULÓ TÁVFŰTÉSI RENDSZER
KORSZERŰSÍTÉSE ÉS FEJLESZTÉSE

2025. március

Tartalomjegyzék

1.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE.....	4
1.1.	A Pályázati Felhívás indokoltsága és célja.....	4
1.2.	A Pályázati Felhívás háttere	4
2.	RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS.....	4
3.	ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE	5
4.	JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	5
4.1.	A Pályázók köre	5
4.2.	Nem jogosult szervezetek köre.....	5
4.3.	A projekt területi korlátozása	6
5.	A TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, SPECIÁLIS FELTÉTELEI	6
5.1.	A Támogatás intenzitása, összege.....	6
5.2.	A Pályázati Felhívás keretében nyújtott támogatás szabályai	7
6.	TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATHATÓSÁGA	10
6.1.	Önállóan támogatható tevékenységek köre.....	10
6.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek.....	10
6.3.	Nem támogatható tevékenységek.....	11
7.	MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ELVÁRÁSOK.....	11
8.	A VÉGREHAJTÁSRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM.....	13
9.	A FINANSZÍROZÁSSAL ÉS MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK	13
9.1.	Elszámolható költségek köre	13
9.2.	Nem elszámolható költségek.....	16
9.3.	Beszerezési eljárások és közbeszerzési kötelezettség	17
10.	PÉNZÜGYI FELTÉTELEK.....	18
10.1.	Saját hozzájárulás.....	18
10.2.	A támogatás biztosítékai.....	18
11.	A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE	19
11.1.	A pályázatok benyújtásának módja és helye	19
11.2.	A pályázatok benyújtásának határideje.....	19
11.3.	A Pályázati Felhívás felfüggesztése és megszüntetése	19
12.	A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK, DOKUMENTUMOK	20
12.1.	Általános követelmények.....	20
12.2.	Kötelezően becsatolandó dokumentumok.....	20

13.	A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE	21
13.1.	Befogadási kritériumoknak történő megfelelés ellenőrzése	21
13.2.	Jogosultsági ellenőrzés.....	22
13.3.	A projekt tartalmi és szakmai értékelése.....	22
13.4.	Hiánypótlás / tisztázó kérdés.....	24
14.	DÖNTÉS, TÁMOGATÓI OKIRAT.....	24
14.1.	Döntés	24
14.2.	Értesítés a Támogatási döntésről.....	25
14.3.	Támogatói Okirat	25
14.4.	A Támogatói Okirat módosítása.....	25
14.5.	A Pályázati Felhívás, a Támogatói Okirat, kapcsolódó jogszabály megszegésének szankciói 26	
15.	KIFOGÁSKÉZELÉS	26
16.	A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK.....	27
16.1.	Szakmai előrehaladási jelentések	27
16.2.	Kifizetési kérelmek	28
16.3.	Előleg igénylése.....	29
16.4.	A kifizethető támogatás mértékére vonatkozó egyéb szabályok	29
17.	TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEKRŐL.....	29
18.	FENNTARTÁSI IDŐSZAK ÉS MONITORING	30
19.	PROJEKT INDIKÁTOROK.....	30
20.	A TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG ZÁRÁSA.....	31
21.	FELHASZNÁLT FONTOSABB JOGSZABÁLYOK	31
22.	PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	32
23.	ÁBRAJEGYZÉK	33
	A finanszírozási hiány számítása a működési egyenleg alapján.....	34
	A finanszírozási hiány alternatív technológia beruházási költsége alapján	36

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

1.1. A Pályázati Felhívás indokltsága és célja

Jelen Pályázati Felhívás a hatékony távfűtés elősegítését támogatja.

Az Európai Tanács által 2014 októberében elfogadott EU Éghajlat- és Energiapolitikai Keret alapján az Európai Unió kiemelt célkitűzése, hogy EU-szinten 2030-ra az 1990-es szinthez képest legalább bruttó¹ 40%-kal csökkenjen az üvegházhatású gázkibocsátás (a továbbiakban: ÜHG). Ezt a célkitűzést az Európai Tanács 2020 decemberében legalább nettó² 55%-ra emelte. A hazai cél az ÜHG legalább bruttó 50%-kal történő csökkentése 2030-ig 1990-hez képest. A megújuló energia részarányára vonatkozó uniós cél legalább 32% 2030-ra. Magyarország a megújuló energiaforrások bruttó végső energiafogyasztáson belüli 30%-os részarányának elérését tűzte ki célul 2030-ra. Ezen célok eléréséhez nagymértékben hozzájárul a megújuló energiaforrásokból előállított energia felhasználásának hazai településeken történő térnyerése.

Ennek előfeltétele a megújuló energián alapuló távhőtermelés korszerűsítése, mely az alábbi tevékenységek következtében valósulhat meg:

- a megújuló energia növelése a távhőtermelésben.

Ennek eredményeként fokozódik a zöld átállás és javul az ellátásbiztonság.

1.2. A Pályázati Felhívás háttere

A Nemzetközi Fejlesztési és Forráskoordinációs Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: NFFKÜ Zrt. vagy Támogató) az üvegházhatást okozó gázok kibocsátási egységei Közösségen belüli kereskedelmi rendszerének létrehozásáról és a 96/61/EK tanácsi irányelv módosításáról szóló Európai Parlament és a Tanács 2003. október 13-i 2003/87/EK Irányelv (a továbbiakban: 2003/87/EK Irányelv) 10d. cikke (különösen annak (2) bekezdése), valamint az egyes tagállamok energiarendszereinek korszerűsítését és energiahatékonyágának javítását célzó beruházásokat támogató modernizációs alap működése tekintetében a 2003/87/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról szóló 2020. július 9-i (EU) 2020/1001 bizottsági végrehajtási rendelet alapján Pályázati Felhívást tesz közzé a Jedlik Ányos Energetikai Program keretében a megújuló energián alapuló távfűtési rendszer korszerűsítésére és fejlesztésére irányuló beruházások támogatására, melyhez az **Energiaügyi Minisztérium, mint Döntéshozó, 51.000.000.000 Ft**, azaz ötvenegymilliárd forint keretösszegig biztosít forrást Támogató részére.

2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatásra rendelkezésre álló teljes pályázati keretösszeg 51.000.000.000 forint.

A forrást az Európai Unió kibocsátás-kereskedelmi rendszeréből származó kibocsátási egységek aukcióiból származó bevétel biztosítja. A finanszírozás célja az éghajlat semlegességre való átállás az energiaszektorban. Az Európai Bizottság a 2024. június 24-én meghozott döntésével támogatta Magyarország távhőfejlesztési pályázati javaslatait.

A támogatott pályázatok várható száma 10-15 db.

¹ A földhasználat, földhasználat-váltás és erdészet (LULUCF) által elnyelt szén-dioxid levonása nélkül.

² A földhasználat, földhasználat-váltás és erdészet (LULUCF) által elnyelt szén-dioxid levonásával.

3. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

A Pályázati Felhívással kapcsolatban további információkért a Támogató által működtetett ügyfélszolgálathoz fordulhat elektronikus levél formájában a tavho-megujulo@nffku.hu e-mail címen.

Továbbá kérjük, kövesse figyelemmel a Pályázati Felhívással kapcsolatos közleményeket a <https://tavho-megujulo.nffku.hu> oldalon.

4. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

4.1. A Pályázók köre

Jelen Pályázati Felhívás keretében **olyan gazdasági társaság részesülhet támogatásban**, amely:

- a. Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkezik;
- b. **távhőtermelésre jogosító engedéllyel rendelkezik**, vagy aki a projekt zárásáig megszerzi a távhőtermelői működési engedélyt és a távhőszolgáltató legalább 5 évre szóló, a hő átvételére vonatkozó visszavonhatatlan nyilatkozatát bemutatja;
- c. jogi személyiségű vállalkozások, nonprofit gazdasági szervezetek és egyéb gazdasági szervezetek közül a 113, 114, 116, 117, 572, 573, 575, 576 GFO kóddal, vagy költségvetési-és költségvetési rend szerinti gazdálkodó szervek közül a 311, 312, 321, 322, 341, 342, 381, 382 GFO kóddal rendelkezik;
- d. a pályázat benyújtásakor rendelkezik a hőt átvevő távhőszolgáltató olyan visszavonhatatlan nyilatkozatával, amely a kiadott hő átvételére vonatkozik (ha a pályázatot benyújtó szervezet nem a hőhasznosító távhőszolgáltató);
- e. a d.) pontban nevezett hőt átvevő távhőszolgáltató a pályázat benyújtásakor nyilatkozik, hogy a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet 46. cikk (2) bekezdése szerinti értelemben vett hatékony távhő fogalmának megfelel, vagy arra vonatkozó nyilatkozatot tesz, hogy a projekt kivitelezési tevékenységének megkezdését követő 3 éven belül az azzá válást eredményező beruházást megkezdi (a hivatkozott 651/2014/EU bizottsági rendelet 46. cikk (2) bekezdése hatékony távhő alatt a 2012/27/EU irányelv 2. cikk 41. pontjában meghatározott tartalmat érti, ami olyan távfűtési vagy távhűtési rendszert jelent, amely legalább 50%-ban megújuló energia, 50%-ban hulladékhő, 75%-ban kapcsolt energiatermelésből származó hő vagy 50%-ban ilyen energiák és hők kombinációjának felhasználásával működik³) – ehhez a Pályázati Felhívás melléklete szerinti sablont kérjük használni;
- f. rendelkezik legalább egy teljes (365 nap) lezárt üzleti évvel, továbbá az utolsó, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje nem negatív.

A Pályázati Felhívás vonatkozásában Pályázó alatt a pályázatban meghatározott projektet önállóan megvalósító szervezetet értjük (a továbbiakban: a Pályázó vagy – támogatási döntés esetén – Kedvezményezett).

A jelen Pályázati Felhívásra konzorciumi formában nem lehetséges pályázatot benyújtani.

4.2. Nem jogosult szervezetek köre

Nem jogosult pályázatot benyújtani az a szervezet, amely:

³ Tájékoztatásul jelezzük, hogy e rendelkezést az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2023/1791 irányelve 2025. október 12.-étől hatályon kívül helyezi. Azt követően a hatékony távhő definícióját a 2023/1791 irányelv 26. cikk (1) bekezdése határozza meg. Ettől függetlenül a nyilatkozatot a felhívás fenti pontja szerint kell megtenni.

- a. nem rendelkezik igazoltan érvényes magyarországi székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel;
- b. nem rendelkezik magyar adószámmal;
- c. olyan vállalkozás(ok) és/vagy partnerként bevonni kívánt vállalkozás(ok), melyek nem rendelkeznek a tevékenységük folytatásához szükséges szakhatósági engedélyekkel és tevékenységük nem felel meg a hatályos környezetvédelmi előírásoknak;
- d. képviselője az érintett szervezetre vonatkozó támogatási döntést meghozta vagy aki az érintett szervezetre vonatkozó támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett;
- e. képviselője a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, a miniszterelnök politikai igazgatója, a miniszterelnök nemzetbiztonsági főtanácsadója, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, főispán, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, vármegyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester – az 5000 fő vagy ez alatti lakosságszámú település polgármestere kivételével –, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője;
- f. képviselője a d)-e) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó;
- g. lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása áll fenn, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- h. nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) meghatározott költségvetési támogatásokra vonatkozó követelményeknek;
- i. jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;
- j. ellen a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül a bíróság jogerősen megállapította – a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvénnyel összhangban – bűncselekmény elkövetését;
- k. ellen a tisztességtelen piaci vagy versenykorlátozás tilalmába ütköző magatartást jogerősen megállapították – a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény alapján – a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül;
- l. akivel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség fennáll, valamint a 8. § szerinti érintettségét megalapozó körülményre vonatkozó közzétételi kötelezettségének határidőn belül nem tett eleget;
- m. az a szervezet, amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), valamint annak jogelőd szervezete, az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (APEH) által indított eljárás van folyamatban a pályázat benyújtásának időpontjában;
- n. olyan jogalany, amely nem tett eleget az Európai Bizottság által hozott, állami támogatás visszafizetésére irányuló, Magyarországnak címzett határozat alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének;
- o. olyan szervezet, amellyel szemben olyan bírósági eljárás folyik, amely a működését veszélyeztetheti/megszüntetési eljárással fenyeget, vagy a támogatott beruházás megvalósulását/fenntartását fenyegetheti;
- p. olyan szervezet, amelynek utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje negatív.

4.3. A projekt területi korlátozása

A fejlesztések megvalósulásának helyszíne Magyarország teljes területe.

5. A TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, SPECIÁLIS FELTÉTELEI

5.1. A Támogatás intenzitása, összege

Pályázonként igényelhető támogatás összege minimum 200.000.000 Ft, azaz kétszázmillió forint - maximum 3.500.000.000 Ft, azaz hárommilliárd-ötszázmillió forint lehet.

Egy Pályázó eltérő benyújtási időtartamokban több pályázatot is benyújthat, azonban ugyanazon benyújtási időszakban legfeljebb egy pályázat benyújtása lehetséges. Egy Pályázó egy benyújtási időszakban abban az esetben nyújthat be több pályázatot, ha a hőt átvevő távhőszolgáltatók különbözőek. Azonos Pályázó esetében a műszaki szempontból összefüggő tartalmú beruházások egy projektnek tekintendők, egy megvalósítási helyszín (település) esetében több tevékenység együttes alkalmazása is egy projektnek számít, melyet egy szakaszon belül kell benyújtani. Egy hőátadási pontra egy Pályázó által egy pályázat nyújtható be.

A konkrét projekttevékenységekre vonatkozó támogatási intenzitást az 5.2. pontban ismertetett elveknek megfelelően szükséges megállapítani.

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

5.2. A Pályázati Felhívás keretében nyújtott támogatás szabályai

Csekély összegű (de minimis) támogatás

A jelen Pályázati Felhívás alapján a közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása, a nyilvánosság biztosítása és a projektmenedzsment tevékenységhez nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: általános de minimis rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak [egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek] minősülő vállalkozások részére az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma (a bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki) bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános de minimis rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazzak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatás tartalmáról.

A támogatást nyújtó Kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános de minimis rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

- a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,
- b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
- c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

- d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
- i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
- e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
- f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános de minimis rendelet 1. cikke (1) bekezdés a- d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános de minimis rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a Kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános de minimis rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános de minimis rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a nettó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

Az egyes tevékenységek támogatási intenzitása és a megvalósításukhoz szükséges önerő megállapításához segédlet a 12. számú mellékletben található.

A de minimis jogcímen igényelt támogatás intenzitása tevékenységenként maximum 100% lehet.

Az energiahatékony távfűtéshez és távhűtéshez nyújtott beruházási támogatás

Nem nyújtható támogatás:

- nehéz helyzetben lévő vállalkozás⁴ részére,

⁴ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében.

- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha a támogatás az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- abban az esetben, ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- fosszilis tüzelőanyaggal – ide nem értve a földgázzal – működő termelő létesítmény kiépítéséhez vagy korszerűsítéséhez.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem nyújtható.

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetők nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 46. cikke szabályozza.

Az energiahatékony távfűtéshez és távhűtéshez nyújtott beruházási támogatás (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban: támogatás) hatékony, vagy azzá váló távfűtési, illetve távhűtési rendszerek – ideértve a hő, vagy hűtőenergia-termelő létesítményeket, az elosztóhálózatokat és a hőenergia-tárolást is – kiépítéséhez, bővítéséhez, vagy korszerűsítéséhez nyújtható.

Felhívjuk a figyelmet a jelen felhívás 4.1. pont e) alpontjának a betartására.

A támogatás keretében elérhető támogatási intenzitás kizárólag megújuló energiaforrást, hulladék hőt vagy ezek kombinációját használó beruházások – ideértve a megújuló kapcsolt energiatermelést is – esetében

nagyvállalatoknál	45%
középvállalkozásoknál	55%
kisvállalkozásoknál	65%

A fenti bekezdés alternatívájaként a támogatási intenzitás elérheti a finanszírozási hiány 100%-át és a támogatásnak a támogatott projekt megvalósításához minimálisan szükséges összegre kell korlátozódnia.

A finanszírozási hiány kalkuláció módszertanát a 12. számú melléklet tartalmazza. A számítást és az alapjául szolgáló feltételezéseket részletesen be kell mutatni a kérelemben.

A kedvezményezettek legfeljebb egy fajta támogatást megalapozó módszert vehetnek igénybe, azonban a 6.1. b) és c) önállóan támogatható tevékenységek esetében kizárólag a pályázó mérete alapján meghatározható támogatási intenzitás választható.

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez több forrásból igénybe vett összes állami támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – mértéke nem haladhatja meg

az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet⁵ 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás és a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes finanszírozási határértékig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Közzététel, iratmegőrzés

A Támogató köteles adatot szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda mint az állami támogatások európai uniós versenyszempontú vizsgálatáért felelős szervezet részére a 100 000 eurót meghaladó összegű egyedi támogatásokról a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A-18/D. §-ai szerinti közzététel céljából.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és ilyen irányú felhívás esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni.

6. TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATHATÓSÁGA

6.1. Önállóan támogatható tevékenységek köre

A Pályázati Felhívás keretében a következő tevékenységek támogathatóak önállóan:

- a) Az alábbi hőforrások támogathatóak:
 - megújuló alapú hőtermelési technológia létesítése (ideértve a hőszivattyút is)
 - megújuló alapú kapcsolt hőtermelési technológia létesítése
 - meglévő nem megújuló alapú hőforrás (ideértve a kapcsolt termelést is) 100%-ban megújuló energiára történő átállítása,
- b) A hőt befogadó távhőrendszerhez illeszkedő hulladék hő hasznosító és hőkiadó megvalósítása,
- c) Hőtároló létesítése, amennyiben az fosszilis energiahordozó felhasználást csökkent vagy vált ki.

6.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

Az alább felsorolt tevékenységek tekintetében támogatás kizárólag a 6.1. pontban feltüntetésre került valamely önállóan támogatható tevékenység jelen Pályázati Felhívás keretében történő megvalósítása esetén igényelhető:

A. Projektelőkészítés

- a) Pályázati írás, ideértve a Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítését is
- b) Közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása
- c) Műszaki tervezési tevékenység
- d) Engedélyezési tevékenység

B. Megvalósítás

- a) Szakmai célt szolgáló tevékenységek

⁵ A Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.)

- A megújuló energiaforrásból termelt hő távhőhálózatba táplálásához szükséges távhővezeték szakasz megépítése a hőátadási határig, de legfeljebb a pályázattal érintett hőtermelő telekhatárig.
 - Hőtároló távhőhálózatba táplálásához szükséges távhővezeték szakasz megépítése a hőátadási határig, de legfeljebb a pályázattal érintett hőtermelő telekhatárig.
 - Működést optimalizáló új szabályozó-, mérési adatgyűjtő- telemechanikai és távfelügyeleti rendszerek beépítése.
 - Amennyiben eszközcsere vagy új eszköz beépítése történik **kötelező** digitális eszközöket beszerezni, melyek vezérlésre alkalmasak, ideértve a szivattyúkat, motorokat és valamennyi elektromos eszközt.
- b) Járulékos tevékenységek
- Projektmenedzsment
 - Mérnöki feladatok (ideértve a FIDIC mérnök alkalmazását is)
 - Terület előkészítés
 - Tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának kötelező tevékenysége
 - Szakértői tevékenység
 - Műszaki ellenőrzés
 - Közbeszerzési eljárás lefolytatása.

6.3. Nem támogatható tevékenységek

A Pályázati Felhívás keretében a 6.1. és 6.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható - és annak költsége nem számolható el -, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- a) Meglévő távhővezetékek energiahatékonyágának javítását szolgáló tevékenységek
- b) Föld alatti munkát igénylő fejlesztések (például geotermikus fúrások)
- c) Napelemes rendszerrel történő energiatermelés
- d) Ingatlan vásárlása
- e) Fosszilis primer energia alapú hőtermelés (beleértve a kogenerációt is).

7. MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ELVÁRÁSOK

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

- a) Csak olyan projektek támogathatóak, amelyek abszolút értékben csökkentik hazánk ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátását.
- b) A vezérlésre alkalmas intelligens eszköz rendelkezzen Common Criteria szerinti (EAL 3) megfelelőségi nyilatkozattal (Statement of Conformity) vagy megfelelőségi tanúsítvánnyal (Certificate of Conformity)⁶.
- c) A támogatott beruházásoknak összhangban kell lenniük az Európai Parlament és a Tanács 2003/87/EK (ETS) irányelvének céljaival. A 2003/87/EK irányelv 10d. cikkének (1) bekezdésével összhangban fokozni kell a gazdaságos és környezetbarát távfűtés szerepét. Magyarország célja a megújuló energián alapuló távhőtermelés korszerűsítése.
- d) Támogatás olyan beruházások finanszírozásához nyújtható, amelyek megvalósításának eredményeként egyértelműen (méréssel és/vagy a távhőszakmában általánosan elfogadott módszerrel történő számítással) igazolható fosszilis energiahordozó-megtakarítás és ezáltal számszerűsíthető környezetvédelmi eredmények adódnak.
- e) Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely

⁶ https://certification.enisa.europa.eu/certification-library/eucc-certification-scheme_en
<https://www.commoncriteriaportal.org/files/ccfiles/CC2022PART5R1.pdf>

- Nem illeszkedik a Nemzeti Energia- és Klímatervben, valamint az Energiastratégiában foglalt energiapolitikai és környezetpolitikai célkitűzésekhez;
 - Nem felel meg az érvényben lévő műszaki, biztonságtechnikai és környezetvédelmi előírásoknak;
 - Nem felel meg a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak.
- f) A pályázat keretében a fosszilis energiakiváltás mértékének meghatározása méréssel történik, vagy részletesen, képlettel és forrásokkal kerül bemutatásra a távhőszakmában általánosan elfogadott számítási módszerrel.
- g) A pályázatnak műszakilag megvalósíthatónak és fenntarthatónak kell lennie.
- h) A projekt keretében kizárólag a funkcionálisan megbonthatatlan egészet képező termelő vagy szolgáltató egység támogatható és a fejlesztéssel érintett tartalom műszakilag teljes mértékben lehatárolható a pályázat benyújtását megelőzően elkészült, vagy esetlegesen megkezdett tevékenységektől.
- i) A projekt megvalósítás során kizárólag FIDIC alapú szerződések alkalmazhatóak a megvalósításhoz kapcsolódó tervezési - és beruházási tevékenységek esetében⁷.
- j) A Támogatói Okirat hatályba lépését követően a projektmegvalósítás során jelentkező nem elszámolható költségnek minősülő költségtöbbletet a támogatás intenzitás számításánál nem kell figyelembe venni abban az esetben, ha az elszámolható költség összege nem növekszik.
- k) Legkésőbb a második kifizetési kérelemhez a Kedvezményezett köteles benyújtani a projekt megvalósításának elindításához szükséges összes jogerős hatósági engedélyt, vagy az azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentumokat (ideértve a geotermikus energiával termelt hő hasznosítása esetén a felszín alatti és a felszíni tevékenységekre vonatkozóan valamennyi engedélyt), szakági tervező(k) által aláírt műszaki leírással. Amennyiben a projekt nem engedélyköteles, elegendő a szakági tervező(k) által aláírt műszaki leírás benyújtása.
- l) A fejlesztésnek a Kedvezményezett által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia.
- m) Pályázónak nyilatkoznia kell, hogy az üzemeltetés során keletkező hulladékokat szakszerűen, jogszabályban előírt kötelezettségének megfelelően fogja ártalmatlanítani.
- n) **Amennyiben támogatást igényelnek biomassza hasznosítására, úgy**
- a pályázat mellékleteként szükséges benyújtani egy írásos szándéknyilatkozatot az 5 év működéshez szükséges becsült biomassza mennyiség legalább 80%-át biztosító biomassza alapanyagot rendelkezésre bocsátó szervezettől, amely tartalmazza, hogy a pályázat támogatása esetén a biomassza alapanyagot rendelkezésre bocsátó szervezet milyen ár intervallumon biztosítja azt a Pályázó részére;
 - a Pályázónak igazolnia kell, hogy a biomassza fenntartható erdőgazdálkodásból származik és nem tartozik a villamosenergiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 10.§ (2) bekezdésének hatálya alá;
 - a Pályázónak nyilatkoznia szükséges, hogy a biomassza emberi fogyasztásra alkalmatlan.
- o) Hulladékhő hasznosításra irányuló pályázat esetén szükséges a hulladékhő átvételére vonatkozó szándéknyilatkozat benyújtása.
- p) Amennyiben a pályázat hőtároló létesítésére vonatkozó tevékenységet is tartalmaz, szükséges a hőátvételre és hőátadásra vonatkozó szándéknyilatkozat benyújtása.
- q) Megújuló kapcsolt energiatermelésre irányuló tevékenység nem fókuszálhat első sorban villamos energia termelésére.
- r) A Pályázati Felhívás 19. Projekt indikátorok című pontjában nevesített indikátorok közül legalább 1 vállalása a támogathatóság feltétele.

⁷ A FIDIC szerződésekről részletesen az alábbi oldalon található információ: http://tmsz.org/hu/fidic_kiadvanyok.html A FIDIC szerződések ellenőrzésének menete az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban található.

8. A VÉGREHAJTÁSRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM

A pályázatban feltüntetett beruházás a pályázat benyújtását követően saját felelősségre megkezdhető, azzal, hogy kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek számolhatók el (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

Egy költség felmerülési időpontja alatt az adott költség pénzügyi teljesítésének időpontja értendő.

A pályázatban vállalt tevékenységek és beruházások megvalósításának határideje: a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 40. hónap.

9. A FINANSZÍROZÁSSAL ÉS MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A projekt megvalósítása során a beszerzéseknek meg kell felelnie az eljárás lefolytatásakor hatályos Közbeszerzési törvényben foglalt elvárásoknak, valamint a projekt megvalósításának és a Pályázóknak és/vagy a Kedvezményezetteknek meg kell felelniük az Áht.-nak és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Ávr.), valamint a Támogatói Okiratban és a jelen Pályázati Felhívásban előírt feltételeknek.

9.1. Elszámolható költségek köre

Jelen Pályázati Felhívásra **benyújtott pályázat keretében elszámolni kívánt támogatható tevékenységek más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhetnek.**

A Pályázati Felhívás keretében – a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek kivételével – kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült, a támogatott beruházáshoz közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatók el. A projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó előkészítési költségek esetén **2022. január 1-jét** követően felmerült költségek számolhatóak el. A projektelőkészítési költségek – az előzetes tanulmányokhoz és a pályázatíráshoz tartozó költségeket leszámlítva – a Támogatói Okirat hatályba lépését követően megvalósított tevékenységekhez kapcsolódóan is elszámolhatóak.

Elszámolni kizárólag a végérvényesen a Kedvezményezettet terhelő, ténylegesen felmerült költségeket lehet, melyek számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatók.

Azok a költségek számolhatóak el, melyek közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekt tevékenységhez, nélkülözhetetlenek annak megvalósításához, szerepelnek a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában és arányos hozzáadott értéket képviselnek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános és specifikus előírások, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó szabályozás az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban és annak mellékletét képező Elszámolhatósági Útmutatóban kerülnek részletesen bemutatásra.

Minden költséghez tartozó tevékenység megvalósítható saját teljesítésben is, amelyhez kapcsolódóan az alábbi költségek számolhatóak el:

- Saját teljesítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – munkabér
- Saját teljesítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – foglalkoztatást terhelő adó, járulék
- Saját teljesítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – személyi jellegű egyéb kifizetés
- Szakértői / tanácsadói megbízási díjak
- Saját teljesítéshez kapcsolódó beépített anyag költsége

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetőek, illetve számolhatóak el:

I. Projektelőkészítés

A. Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

- A geotermikus hasznosításhoz, hőátvitelhez szükséges szekunder oldali műszaki, gépészeti tervek, mintavizsgálatok, műszaki tervek elkészítése
- Megvalósíthatósági Tanulmány
- Pályázatírás
- Terület-előkészítéshez, rendezéshez kapcsolódó tanulmányok, vizsgálatok;
- Talajmechanikai szakvélemény
- Hatástanulmány, hatásvizsgálat
- Szükségletfelmérés
- Energetikai és Gazdasági Tanulmány
- Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények költsége
- Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díja
- Tervellenőr, amennyiben alkalmazása jogszabály alapján kötelező
- Szakértői szolgáltatás

B. Közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása

- Közbeszerzési szakértő díja
- Közbeszerzési eljárás díja
- Közbeszerzési hirdetmény feladásának díja

C. Tervezés

- elvi engedélyes tervek
- építési engedélyes tervek
- kiviteli terv vagy tenderterv
- műszaki, informatikai tervek (minőségbiztosítással)
- műszaki beavatkozási terv
- egyéb terv: ezen költség elszámolására csak részletes indoklással van lehetőség
- vízjogi létesítési engedélyes tervek
- engedélyek költségei, melyek nem képezik részét a tervezési költségeknek
- egyéb hatósági díjak
- egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a Kedvezményezettet terhelik

II. Megvalósítás

A. Beruházáshoz kapcsolódó költség

a) Terület-előkészítés, területrendezés

- Megelőző irtási munkák
- Növénytelepítés
- Talajmunka
- Megelőző mentő régészeti feltárás

b) Építési munkák

- Bontás
- Átalakítás
- Bővítés
- Építés
- Technológia szerelés
- Próbaüzem
- Kapcsolódó infrastruktúra kiépítés költségei

- Közműkiváltás díja
- c) Eszközbeszerzés költsége
- Műszaki és egyéb berendezések felszerelése
 - Gépek beszerzése
 - Gépek bérlése
 - Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés
 - Gépek üzembe helyezésének, próbaüzemének költségei
- d) Immateriális javak beszerzésének költsége
- Licenz vásárlás költségek

Új berendezés beszerzése akkor támogatható, ha az a beszerzést követően szerepel a Kedvezményezett tárgyi eszközeinek jegyzékében.

Eszközökhöz kapcsolódó lízing díj kizárólag zárt végű pénzügyi lízing keretében minősül elszámolható költségnak, a pénzügyi lízingdíj projektidőszakra eső tőkerészenek erejéig.

B. Projektmenedzsment költség

- Általános menedzsment feladatok ellátása
- Szakértői szolgáltatások (pénzügyi, jogi, műszaki)

C. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei

- a) Műszaki ellenőr szolgáltatás költsége
- b) Egyéb szakértői szolgáltatás költségei
- Mérnök felügyelet
 - Tervellenőr
- c) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége
- d) Egyéb szolgáltatások költsége
- Engedélyek költségei
 - Egyéb hatósági díjak
 - Bankgarancia díja

D. Közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása

- Közbeszerzési szakértő díja
- Közbeszerzési eljárás díja
- Közbeszerzési hirdetmény feladásának díja

E. Általános rezi költségek

- Postaköltség
- Dokumentációs költség
- Bankköltség a projekthez való kapcsolódás mértékéig

A tevékenységek, az összes elszámolható költségre vetítve az alábbiak szerint tervezhetők:

Költségtípus/Tevékenységtípus	Elszámolható költség mértéke az összes elszámolható költségre vetített százalékban (maximális arány)
Projektmenedzsment, pályázatírás, nyilvánosság, általános rezi, beszerzési és közbeszerzési eljárások költségei	6%

1. táblázat: Költségvetési korlátok

9.2. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek:

- a) Nem a támogatott tevékenységekhez kapcsolódnak;
- b) A Pályázati Felhívás 6.3 pontjában leírt tevékenységekhez tartozó költségek;
- c) Nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános és/vagy specifikus feltételeknek;
- d) A 651/2014/EU rendelet I. Melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy Kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a Kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei;
- e) Pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, valamint az alábbi felsorolt tételek:
 - előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák;
 - olyan alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek növelik a tevékenység végrehajtásának költségeit, de a hozzáadott értékkel nem arányos költségek;
 - az olyan közvetítőkkel vagy tanácsadókkal kötött alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek tekintetében a szerződés a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, hacsak az ilyen költségeket a Kedvezményezett nem igazolja a munka vagy a szolgáltatás valóságos értékére való hivatkozással;
 - készletek (kivéve: saját anyagoknak a beszerzése, majd a kivitelező számára való átadása, illetve próbaüzem végrehajtásához szükséges készletek);
 - fogyasztási cikkek beszerzése;
 - elszámolható költségek számlánkénti legkisebb (bruttó) összege 2.000 (kétezer) Ft, tekintve ezen összegnél alacsonyabb költségelem nem számolható el;
 - használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök, felszerelések költségei;
 - jármű (gépjármű, vízi jármű, légi jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése;
 - üzletrész- és részvényvásárlás;
 - apportált eszköz, ingatlan értéke;
 - alapvető irodai szoftverek beszerzése;
 - természetbeni hozzájárulások;
 - kisvállalati adó (KIVA);
 - operatív lízing díj - a zártvégű pénzügyi lízing tőkerésze elszámolható az operatív lízing konstrukcióban és kompenzáció keretében beszerzett eszköz és berendezés vagy ingatlan biztosítások költségei (kivéve, a projekt céljaival összhangban lévő specifikus szolgáltatás);
 - a bankgarancia díján, az elkülönített számla nyitásán, vezetésén, valamint a tranzakciós költségeken kívül egyéb pénzügyi, banki költség;
 - veszteségekre, esetleges későbbi kötelezettségekre, kétes kintlévőségekre stb. vonatkozó általános és céltartalékok;
 - deviza átváltási jutalékok és veszteségek;
 - jutalékok és osztalék, profit kifizetése;
 - levonható/nem levonható, a Kedvezményezettet terhelő adók (pl. a Kedvezményezett által levonható ÁFA);
 - rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt kivéve kötelező projekt nyilvánosságához kapcsolódó költségek;
 - bírságok, kötbérek és perköltségek;
 - kötelező hatósági feladatok ellátásához kapcsolódóan felmerülő költségek (nem ide értve a beruházás engedélyeztetésével összefüggő költségeket);
 - a támogatott beruházáshoz közvetlenül nem kapcsolódó bérek, bérjellegű költségek és járulékaik;

- lízing, kivétel a jelen Pályázati Felhívás 9.1. pontjában előírt feltételek szerinti lízing;
- értékcsökkenés;
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás;
- a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- ingatlanvásárlás;
- a pályázat benyújtását megelőzően felmerült költségek (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

9.3. Beszerzési eljárások és közbeszerzési kötelezettség

A projekt megvalósítása során a Pályázónak, illetve a Kedvezményezettnek különös figyelmet szükséges fordítani a beszerzések során – akár közbeszerzési eljárásra, egyszerű versenyzetési eljárásra vagy egyéb módszerrel megvalósuló beszerzésre kerül sor – a közpénzek ésszerű, hatékony és felelős felhasználására, a verseny tisztaságára, esélyegyenlőségre, nyilvánosságra és egyenlő elbánás elvének megfelelő eljárásra.

A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás és az önerő terhére a 200.000 Ft értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

A nettó 2.500.000 Ft költséget elérő árubeszerzés, illetve szolgáltatás megrendelése esetén, továbbá a nettó 5.000.000 Ft költséget elérő építési beruházás esetén az elszámolni kívánt költség piaci árnak való megfelelését vagy közbeszerzéssel, vagy legalább 3 egymástól és a Pályázótól független, összehasonlítható, a feladat ellátására képes vállalkozó által nyújtott árajánlat⁸ vagy egy évnél nem régebbi tervezői költségbecslés alapján szükséges alátámasztani. Amennyiben olyan áru vagy szolgáltatás beszerzésére kerül sor, ahol három ajánlat bekérése nem lehetséges, a Kedvezményezett köteles ezt indokolt nyilatkozatával igazolni.

A Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó beszerzések, valamint a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások esetén is nyílt és diszkriminációmentes módon köteles eljárni a gazdaságosság, ár-érték arányosság, hatékony és felelős gazdálkodás, valamint az átláthatóság elveire figyelemmel és köteles a beszerzési eljárás Támogató általi ellenőrzését biztosítani.

A közbeszerzési kötelezettség megállapításához, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásához minden esetben a hatályos közbeszerzési törvényt és végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni, amelyekről a Közbeszerzési Hatóság www.kozbeszerzes.hu honlapján lehet tájékozódni.

A Pályázó kötelessége és felelőssége, hogy megállapítsa és betartsa az alkalmazandó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeket.

A közbeszerzésre kötelezett személyek és szervezetek körét a Kbt. határozza meg.

A projekt megvalósítása alatt a beszerzések és a beruházások során a Pályázóknak meg kell felelniük az Áht. és az Ávr. rendelkezéseinek, valamint a Támogatói Okiratban előírt feltételeknek. Az a Pályázó,

⁸ Nem független az az ajánlattevő, amelyben a Pályázó, illetve Kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

aki a Kbt. rendelkezései alapján az 5. § (4) bekezdésének hatálya alá tartozik, közbeszerzési eljárását az általános szabályoknak megfelelően köteles lefolytatni.

A beszerzésekkel kapcsolatos további részletes szabályozás, valamint a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos előírások az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban és az Elszámolási Útmutatóban találhatóak.

10. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, amely utófinanszírozás és legfeljebb 25 %-os mértékű támogatási előleg formájában kerül finanszírozásra az elvégzett tevékenységek alapján.

Az előleg igénylésére vonatkozó részletszabályokat jelen Pályázati Felhívás 16.3. pontja tartalmazza.

10.1. Saját hozzájárulás

A saját hozzájárulás a projekt finanszírozásában a támogatás összegén felüli rész, amelyet a Pályázónak kell biztosítania. A kérelmező hozzájárulásaként a természetbeni hozzájárulások nem fogadhatók el.

Jelen Pályázati Felhívásra benyújtott pályázott tevékenység megvalósítására más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhet a Pályázó.

A Pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének támogatásból nem fedezett részére és a nem elszámolható részére igazolt, saját forrással kell rendelkeznie és a teljes hozzájárulás rendelkezésre állását igazolnia kell.

A teljes hozzájárulás rendelkezésre állásának igazolása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

Az elfogadható saját hozzájárulások módjait részletesen az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

Az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban részletezett, a saját hozzájárulás rendelkezésre állásának igazolására szóló visszavonhatatlan banki ígérvényt, banki hitelszerződést, bankszámlakivonatot, valamint a tulajdonnal bíró önkormányzat közgyűlésének a saját hozzájárulás rendelkezésre bocsátásáról szóló döntését a Pályázónak legkésőbb a Támogatói Okirat kiadását megelőzően kell eljuttatnia a Támogatóhoz. Amennyiben a hitelígérvényben, illetve a szerződésben foglalt kondíciók befolyásolják a támogatási döntésben meghatározott támogatási mértéket, abban az esetben a támogatási döntés módosítása szükséges.

10.2. A támogatás biztosítékai

A **támogatási előleg biztosítékaként** a Kedvezményezett az igénylésre kerülő előleg teljes összegének (100 %) mértékéig biztosíték nyújtására köteles, amelyet a támogatási előleg igénylés során az előleg folyósítási kérelem benyújtásával egyidejűleg meg kell küldenie a Támogatónak. A támogatási előleg visszafizetési biztosítékaként a Támogató kizárólag pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát, illetve készfizető kezességét fogad el az alábbiaknak megfelelően.

A **támogatás biztosítékaként** a Kedvezményezett a fenntartási idő (3 év) végét követő 60. napig biztosítékot köteles nyújtani az alábbiakban részletezett feltételek figyelembevételével. Ezen jogszabályi előírás biztosítékaként a Támogató az alábbiak egyikét fogadja el:

- Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt **(4. számú melléklet szerinti Felhatalmazó levél)**;

- Pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség, amely biztosítja, hogy a Támogató a költségvetési támogatás visszafizetésére vonatkozó igényét maradéktalanul, a lehető legrövidebb időn belül eredményesen tudja érvényesíteni.

A biztosítékokkal kapcsolatos részletes rendelkezéseket az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

Elyert támogatás esetén a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése, illetve a szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás – a jegybanki alapkamat kétszeres mértékével növelt – összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése bármelyik biztosíték érvényesítésével történik.

11. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE

11.1. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a pályázati portálon keresztül nyújtható be az adatlapok kitöltésével és szkennelt (digitalizált) dokumentumok csatolásával.

A pályázati űrlap kitöltése, valamint a csatolandó mellékletek benyújtása a Támogató online pályázati rendszerén keresztül szükséges benyújtani, melyhez a pályázónak vagy meghatalmazottjának a digitális térben történő ügyintézéshez szükséges, érvényes, emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító regisztrációval kell rendelkeznie (ügyfélkapu plusz/digitális állampolgárság). A pályázati űrlap kitöltését a <https://tavho-megujulo.nffku.hu/> honlapon megtalálható Pályázati űrlap kitöltési útmutató segíti.

Valamennyi beérkező pályázat regisztrálásra kerül és egyedi azonosító jelet (pályázati azonosítót) kap.

11.2. A pályázatok benyújtásának határideje

Pályázatok benyújtására az alábbiak szerint van lehetőség:

- 2025. március 31-e (hétfő) 10.00 órától a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2025. április 24-e (csütörtök) 16.00 óráig
- a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2025. július 31-e (csütörtök) 16.00 óráig beérkezett pályázatok
- a pályázati portálon megjelenő felfüggesztő, vagy lezáró közlemény megjelenéséig, de legkésőbb 2025. október 31-e (péntek) 16.00 óráig beérkezett pályázatok.

Amennyiben egy pályázat valamely szakaszban elutasításra került, abban az esetben lehetősége van a Pályázónak a további szakaszokban pályázatát ismételten benyújtani.

A támogatás felfüggesztése vagy a keret kimerülése esetén a Támogató a pályázati portálon, az NFFKÜ Zrt. honlapján (<https://tavho-megujulo.nffku.hu>) közleményt tesz közzé. A közlemény megjelenését követően pályázat benyújtására további minimum 6 órán keresztül van lehetőség. A benyújtás módjáról szóló tájékoztatás a pályázati portálon is közzétételre kerül.

11.3. A Pályázati Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a Támogató a pályázati portálon közleményt tesz közzé a benyújtási lehetőség felfüggesztéséről, vagy lezárásáról. A közlemény megjelenését követően pályázat benyújtására legalább 6 órán keresztül van lehetőség. Pályázat benyújtásának jelen Pályázati Felhívás értelmében a támogatási igény pályázati portálon keresztül történő véglegesítésének, lezárásának időpontját szükséges érteni.

Amennyiben a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett pályázatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, abban az esetben a felfüggesztés megszüntetésre kerül, továbbá új benyújtási határidő kerül meghatározásra, közzétételre.

12. A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK, DOKUMENTUMOK

12.1. Általános követelmények

A pályázat az elektronikusan kitöltendő pályázati adatlapból, nyilatkozati űrlapokból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) mellékletekből áll. A pályázati adatlapon valamennyi adat megadása kötelező. **A pályázat a pályázati adatlap kitöltésével, a nyilatkozattétel és a szükséges dokumentumok csatolását követően, a pályázat véglegesítésével kerül benyújtásra a pályázati portálon keresztül.**

A pályázati adatlap kitöltésének megkezdésekor minden pályázat egyedi pályázati azonosítószámot kap, melyről a pályázati portál automatikus rendszerüzenetet küld a pályázati adatlapon megadott e-mail címre a pályázat benyújtásakor.

Az esetleges e-mailes megkereséseknél minden esetben meg kell jelölni a kapcsolódó pályázati azonosítószámot.

FIGYELEM! A pályázati adatlap kötelező adatmezőkkel van ellátva, melyek kitöltése nélkül nyilatkozat nem tehető, így a pályázat nem nyújtható be. A nyilatkozat megtétele és a mellékletek csatolása nélkül a pályázat nem véglegesíthető, nem kerülhet benyújtásra.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok kizárólag jpeg, jpg, tif, png, gif, pdf illetve asice formátumban nyújthatóak be, melyek fájlankénti maximális méretét az elektronikus pályázati űrlap határozza meg. A hatékonyabb kezelés érdekében a többoldalas dokumentumok összefűzendők, és egy fájlként csatolandóak, azonban ennek elmulasztása nem eredményezi a pályázat elutasítását.

12.2. Kötelezően becsatolandó dokumentumok

A pályázati adatlap kitöltését és a nyilatkozattételt követően a pályázathoz olvasható formában (a fentiek figyelembevételével), elektronikus úton csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1. **Pályázói nyilatkozat:** a pályázat véglegesítésekor a pályázati portál előállít egy nyilatkozatot (1. számú melléklet), a kérelemben megadott adatok ezen dokumentum segítségével hitelesíthetők. A Nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.
2. **Hatályos távhőtermelői működési engedély** (Pdf formátum), vagy az engedély megszerzésére irányuló kérelem beadására vonatkozó nyilatkozat. A Nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.
3. **Kiadott hő hasznosító, átvevő távhőszolgáltató nyilatkozata a hő átvételéről és a szükséges távhő infrastruktúra megvalósításáról.**
4. **Kiadott hő hasznosító, átvevő távhőszolgáltató Hatékony Távhő nyilatkozata:** az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2023/1791 IRÁNYELV 26. cikk (1) alapján „Hatékony Távhő” meghatározás teljesítésére tett nyilatkozat.
5. **Meghatalmazás:** Amennyiben a Pályázó külön személyt bíz meg a pályázat benyújtásával, abban az esetben benyújtandó a Pályázati Felhívás 2. számú melléklete szerinti meghatalmazás. A Meghatalmazás kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre kerül.
6. **Megvalósíthatósági tanulmány:** a dokumentumnak tartalmaznia szükséges a Pályázati Felhívás 3. számú melléklete szerinti kötelező tartalmi elemeket.

7. **Biomassza beszerzésével és felhasználásával összefüggő 6.4. m) pont szerinti nyilatkozatok (3 db).**
8. **Hulladék hő hasznosításával és/vagy hőtároló létesítésével összefüggő 6.4. n) és 6.4. o) pontok szerinti nyilatkozatok.**
9. **A csekély összegű (de minimis) támogatásról szóló nyilatkozat**, melyben a Pályázó részletesen nyilatkozik arról, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a Pályázó, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a Pályázó a 2023/2831/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon milyen mértékű csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek. A de minimis nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.
10. **Összeférhetlenségi nyilatkozat:** az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetlenség fennállásáról vagy hiányáról szóló nyilatkozat. Az Összeférhetlenségi nyilatkozat kizárólag abban az esetben fogadható el, ha az a Pályázó cégjegyzésre jogosultja által elektronikusan hitelesítésre került.

A dokumentumokat minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva szükséges benyújtani a ... rendszeren keresztül.

A Pályázó szervezet és a Pályázó részéről legalább 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező vállalkozások/nonprofit szervezetek stb. **utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolójának** elérhetőnek kell lenni a <https://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapon, azok pályázati felületen keresztül történő benyújtása nem szükséges.

13. A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE

A Pályázati Felhívás keretében a pályázatok standard eljárásrend szerint szakaszosan kerülnek elbírálásra.

A döntés-előkészítés folyamata az alábbi lépésekből áll:

- Befogadási kritériumok ellenőrzése;
- Jogosultsági ellenőrzés;
- Tartalmi és szakmai értékelés.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a befogadási kritériumok és a jogosultsági kritériumok ellenőrzése részben automatikusan történik.

13.1. Befogadási kritériumoknak történő megfelelés ellenőrzése

A benyújtást követően, a megadott adatok, illetve a megtett nyilatkozat alapján megvizsgálásra kerül, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e az alábbi befogadási feltételeknek:

- a) A pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra;
- b) Az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a Pályázati Felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- c) Az igényelt költségvetési támogatás összege eléri a minimum támogatás mértékét;
- d) A Pályázó a Pályázati Felhívásban meghatározott lehetséges Pályázói körbe tartozik.

A befogadási feltételeknek történő megfelelésről a Pályázó a pályázati rendszeren keresztül értesítést kap a pályázat benyújtását követően azonnal.

Amennyiben egy pályázat nem felel meg a befogadási kritériumoknak, a Támogató dönt a pályázat hiánypótlás nélküli elutasításáról.

13.2. Jogosultsági ellenőrzés

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül⁹, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e a jogosultsági feltételeknek.

A. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- 1) Az 1. számú melléklet szerinti nyilatkozat nem került benyújtásra;
- 2) A benyújtott nyilatkozat a Pályázati Felhívás 1. számú mellékletével nem azonos tartalmú;
- 3) A nyilatkozat a megfelelő személy által minősített elektronikus aláírással nem került ellátásra, nem olvasható módon került benyújtásra;
- 4) A pályázat nem a Pályázati Felhívás 11. pontjában foglaltak szerint került benyújtásra;
- 5) A Pályázó nem felel meg a Pályázati Felhívás 4.1. pontjában meghatározott, előírt követelményeknek, nem összeegyeztethető(k) a lehetséges Pályázói körrel;
- 6) A projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Pályázati Felhívás 8. pontjában meghatározottakkal;
- 7) A pályázatban megjelölt tevékenységek nem egyeztethetőek össze a Pályázati Felhívás 6. pontjában felsorolt támogatható tevékenységekkel.

B. Hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- 1) A hatályos távhőtermelői működési engedély, vagy az engedély megszerzésére irányuló kérelem beadására vonatkozó nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- 2) A kiadott hőt hasznosító, átvevő távhőszolgáltató nyilatkozata a hő átvételéről és a szükséges távhő infrastruktúra megvalósításáról teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- 3) A kiadott hőt hasznosító, átvevő távhőszolgáltató Hatékony Távhő nyilatkozata teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- 4) A meghatalmazás teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- 5) A Megvalósíthatósági Tanulmány teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került;
- 6) A biomassza beszerzésével és felhasználásával összefüggő nyilatkozatok teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra kerültek;
- 7) Hulladék hő hasznosításával és/vagy hőtároló létesítésével összefüggő nyilatkozatok teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra kerültek;
- 8) A csekély összegű (de minimis) támogatás esetén nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került.
- 9) Az Összeférhetetlenségi nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került.

Amennyiben a hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, illetve az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, abban az **esetben egyszeri alkalommal, 15 napos határidővel** hiánypótlási felhívásra kerül sor a pályázati rendszeren keresztül. Támogató indokolt esetben hosszabb, vagy rövidebb határidőt is kitzúzhat a hiánypótlásra. A hiánypótlás elmulasztása vagy hibás, hiányos benyújtása a pályázat jogosultsági szempontból történő elutasítását eredményezi.

A jogosultsági értékelés eredményéről (jogosultsági szempontból történő elfogadás / elutasítás jogosultsági feltételek nem teljesítése okán) a Pályázó számára a pályázati rendszerben értesítés kerül kiküldésre.

13.3. A projekt tartalmi és szakmai értékelése

A befogadási és jogosultsági kritériumoknak megfelelő pályázatok szakmai (műszaki) és pénzügyi, továbbá tartalmi, valamint formai szempontok szerint kerülnek értékelésre.

⁹ A vizsgálat a Pályázó által megadott adatok és általa tett nyilatkozat alapján történik.

A pályázat értékelése során figyelembe kell venni a jogosultsági feltételek teljesülését, az igényelt támogatás mértékét, a Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmát, valamint a kötelezően csatolandó dokumentumok körét és tartalmát.

A pályázatok tartalmi és szakmai értékelése során az alábbi szempontok kerülnek ellenőrzésre:

Értékelési szempont		Maximálisan adható pontszám
1.	A pályázat koncepciója a Pályázati Felhívás céljainak megfelel: <ul style="list-style-type: none"> • a pályázat kidolgozottsága megfelelő, • a pályázati dokumentáció és a Megvalósíthatósági Tanulmány kidolgozottsága a vonatkozó útmutatónak megfelel és kellő mélységben közli a szükséges információkat, • a pályázatban megfogalmazott célok összhangban vannak a Pályázati Felhívásban megfogalmazott célokkal. 	15
2.	A pályázat szakmai megvalósíthatósága: <ul style="list-style-type: none"> • a pályázat jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik, • a pályázatban bemutatott szakmai feladatok szükségesek és elégségesek a kitűzött cél eléréséhez, valamint egyértelműen bemutatásra kerül ezen célok elérésének módja, • a Megvalósíthatósági Tanulmányban szereplő számszerűsíthető mutatók reálisak és megfelelően alátámasztottak. 	20
3.	A pályázat költségvetésének megalapozottsága és költséghatékonysága: <ul style="list-style-type: none"> • a pályázatban tervezett költségek szükségesek a projekt megvalósításához, • a pályázat tervezett költségtételei szükségesek, kellően alátámasztottak és nem tekinthetők túlárazottnak. 	25
4.	A projekt fenntarthatósága biztosított: <ul style="list-style-type: none"> • a projekt létesítése és működése során a hulladék keletkezése és kezelése teljes egészében kontrollált, • a megújuló energiaforrások aránya nő, • üvegházgázok kibocsájtott mennyisége csökken, • energiainport-függőség csökken. 	10
5.	A Pályázó szervezet(ek) működési és vezetési struktúrája megfelelő: <ul style="list-style-type: none"> • a projektben résztvevő szervezetek műszaki, szakmai kompetenciája, alkalmassága megfelelő, • a projekt megvalósítása során bevonnak kívánt szakemberek, külső szakértők kapacitása megfelelő. A projekt megvalósításában résztvevő személyek szakmai alkalmassága, szakértelme megfelelő. 	5
6.	A projekt kevésbé fejlett régióban valósul meg (AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1060 RENDELET 108. cikk (2) alapján)	30
7.	A beruházás eredményeként a beruházás befejezésekor a hőt átvevő távhőszolgáltató megfelel az akkor hatályos hatékony távhő szempontnak	5

2. táblázat: Értékelési szempontrendszer

A Támogató a beérkezett pályázatokat a szakértők bírálatát követően a megadott mutatók alapján pontozza.

Összesen maximum **110 pont** adható a szakmai értékelés során.

A pályázatok értékelését 2 pénzügyi és 2 szakmai szakértő végzi. Amennyiben az egy kategóriába (pénzügyi vagy szakmai) tartozó két szakértő által adott összpontszám különbsége meghaladja a magasabb pontszám 20 %-át, akkor harmadik szakértő felkérésére kerül sor. Ebben az esetben a szakértők átlagpontszáma a két egymáshoz közelebb eső pontszám alapján kerül kiszámításra.

Nem részesülhet támogatásban azon pályázat, amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el a 70 pontot.

A 70 pontot elérő vagy meghaladó értékeléssel rendelkező pályázatok közül a rendelkezésre álló forrás mértékéig az értékelés során legmagasabb pontszámot elért pályázat(ok) kaphat(nak) támogatást. Tartalmi pontegyezés esetén a benyújtás sorrendje számít.

13.4. Hiánypótlás / tisztázó kérdés

A pályázat befogadásáról a pályázati rendszeren keresztül a Pályázó elektronikus értesítést kap. Támogató a pályázat elektronikus beérkezését követően megkezdi a jogosultsági ellenőrzést és szükség esetén hiánypótlási értesítést küld az elektronikus rendszeren keresztül.

Hiánypótlásra kizárólag a 13.2. B. pontjában felsorolt, hiánypótlható jogosultsági kritériumok vonatkozásában van lehetőség.

A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő: a hiánypótlási felhívás elektronikus pályázati rendszerben történő közzétételét (kézhezvételét) követő **15 nap**. A hiánypótlás elmulasztása vagy hibás, hiányos benyújtása a pályázat jogosultsági szempontból történő elutasítását eredményezi.

Amennyiben a pályázati portálon keresztül történő megküldésre kerülő hiánypótlási felhívás átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot a 4. napon kézbesítettnek kell tekinteni, figyelemmel a kiküldéstől számított 3. nap elteltével beálló kézbesítési vélelemre.

A jogosultsági szempontból elfogadott pályázatok esetén, a pályázat tartalmi és szakmai értékelése során a szakértők tisztázó kérdéseket tehetnek fel a pályázati rendszeren keresztül a Pályázók részére.

Tisztázó kérdés kétszer tehető fel, teljesítési határideje az elektronikus pályázati rendszerben történő közzétételét (kézhezvételét) követő 3 nap.

Amennyiben a pályázati portálon keresztül történő megküldésre kerülő tisztázó kérdés átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot a 4. napon kézbesítettnek kell tekinteni, figyelemmel a kiküldéstől számított 3. nap elteltével beálló kézbesítési vélelemre.

Amennyiben a Pályázó a hiánypótlást, tisztázó kérdéseket hibásan, hiányosan teljesíti, nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül a szükséges dokumentumokat, a pályázat a rendelkezésre álló adatok alapján kerül elbírálásra.

14. DÖNTÉS, TÁMOGATÓI OKIRAT

14.1. Döntés

A Támogató által elvégzett befogadási ellenőrzés, valamint jogosultsági, tartalmi és szakmai bírálatot követően a Döntéshozó a benyújtott pályázatok elbírálása érdekében Döntés-előkészítő Bizottságot hoz létre.

A befogadási, jogosultsági, tartalmi és szakmai szempontoknak megfelelő pályázatok esetében – a Döntés-előkészítő Bizottság javaslata alapján – az Energiaügyi Minisztérium dönt:

- a. a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű támogatásáról;

- b. a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű, feltételes támogatásáról;
- c. csökkentett összegű támogatásáról;
- d. csökkentett összegű, feltételes támogatásáról;
- e. tartaléklistára helyezésről teljes vagy csökkentett összegű támogatás, illetve feltétel lehetősége mellett;
- f. elutasításáról.

A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban, az azon felül befogadott pályázatok tartaléklistára kerülnek. A Pályázók a tartaléklistára kerülésről elektronikus úton értesítést kapnak. A tartaléklistás pályázatok támogathatóságáról újabb forrás rendelkezésre állása esetén, azok tartaléklista szerinti sorrendjében születhet támogatási döntés.

Azon pályázatok esetében, melyek tekintetében a 14.1. c), d), f) pont szerinti döntés született, a Pályázó mérlegelése szerint újra benyújthatja a következő szakaszban a pályázatát, amennyiben nem merül ki a rendelkezésre álló támogatási keret az első szakaszban. Ezen esetekben, amennyiben a Döntéshozó a támogatási keretösszeg emelése mellett dönt, az adott pályázat tekintetében a legutoljára benyújtott pályázat kerül figyelembevételre.

Amennyiben a pályázati eljárás során, vagy a Támogatói Okirat kiadását követően megállapításra kerül, hogy a Pályázó javára, a jogszabályok megsértése ellenére pozitív támogatási döntés született, (ideértve a hatáskörrel rendelkező szervek tévedését is), úgy a támogatási döntés visszavonható.

Elutasító döntés esetén az értesítés az elutasítás részletes indokolását, illetve a kifogás benyújtásának lehetőségét, határidejét és módját is tartalmazza.

A döntést követő 15 napon belül a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett neve, a pályázat tárgya, a megítélt vissza nem térítendő támogatás összege a pályázati azonosítóval közzétételre kerül a Támogató honlapján, melyhez Kedvezményezett a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja.

14.2. Értesítés a Támogatási döntésről

A Támogató a pályázati portálon keresztül a döntés meghozatalát követő 15 napon belül tájékoztatja a Pályázókat a Támogatási döntéséről, illetve a Támogatói Okirat kiállításának feltételeiről.

Amennyiben a Pályázót a Támogató döntésében támogatásban részesíti, abban az esetben a Támogatási döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

14.3. Támogatói Okirat

A támogatási jogviszony a Támogatói Okirat közlésével jön létre.

Támogatási igény alapján nyújtott támogatás esetén, ha a Támogatói Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől (csökkentett összegű támogatás nyújtása), a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban meghatározott határidőn belül (5 naptári nap) nem tesz nyilatkozatot. Ha a Támogató a Kedvezményezett nyilatkozatában foglaltakat elfogadja, a támogatási jogviszony a nyilatkozat tartalmának megfelelő Támogatói Okirat közlésével jön létre.

14.4. A Támogatói Okirat módosítása

A Támogatói Okirat módosítása írásban kezdeményezhető az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban foglaltakkal összhangban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatói Okirat csak abban az esetben módosítható, ha a projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A Támogatói Okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

A Kedvezményezettnek a módosítási kérelmét részletes indoklással alátámasztva kell benyújtania a pályázati portálon keresztül.

14.5. A Pályázati Felhívás, a Támogatói Okirat, kapcsolódó jogszabály megszegésének szankciói

A Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban vagy a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek megsértése esetén Kedvezményezett az alábbi fő szankciókkal sújtható.

1. A támogatás folyósításának felfüggesztése.

2. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás részleges visszafizetése: a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási összeget a folyósítástól a visszafizetésig terjedő időszakra számítva, a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelt összeggel köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

3. A támogatás visszavonása: a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét a folyósítástól a visszafizetésig terjedő időszakra számítva a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelt összeggel köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

4. A Támogatói Okirat visszavonása.

A Támogatói Okiratban foglaltak megszegésének egyes eseteit és a részletes szabályozást az Áht. és az Ávr., valamint az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató, továbbá a Támogatói Okirat tartalmazza.

15. KIFOGÁSKEZELÉS

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a Támogatói döntés meghozatalára, a Támogatói Okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, a Pályázati Felhívásba vagy a Támogatói Okiratba ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

FIGYELEM! A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül (szubjektív határidő), de legkésőbb annak bekövetkeztétől – a Támogatói döntés közlésétől – számított 30 napon belül (objektív határidő) van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló objektív határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának nincs helye.

A kifogás minimális tartalmi elemei:

- A kifogást tevő Pályázó/Kedvezményezett neve, lakcíme/elnevezése, székhelye, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője neve;
- A kifogással érintett pályázat vagy Támogatói Okirat azonosításához szükséges adatok;
- A kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározása;
- A kifogás alapjául szolgáló tények és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölése;
- Nem elektronikus úton benyújtott kifogás esetén, a kifogást tevő személy vagy szervezet képviselőjének aláírása.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a kifogás, amennyiben:

- Határidőn túl terjesztették elő;
- Nem az arra jogosult terjeszti elő;
- Az egy korábbi kifogással azonos tartalmú;
- A kifogás nem tartalmazza a minimális tartalmi elemek valamelyikét;
- A kifogás benyújtásának nincs helye;
- Azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be.

FIGYELEM! Amennyiben a kifogásban nem kerül megjelölésre a kifogásolt jogszabályi rendelkezés, a kifogásolt pályázati kiírás vagy a Támogatói Okirat rendelkezése, a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

A kifogást a Támogató annak beérkezésétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

16. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

16.1. Szakmai előrehaladási jelentések

A pályázatban feltüntetett beruházás a pályázat benyújtását követően saját felelősségre megkezdhető, azzal, hogy kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek számolhatók el (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

A projektek megvalósítására vonatkozó részletszabályok az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban kerülnek részletesen bemutatásra.

Kedvezményezett az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban foglalt előírásoknak megfelelően - a 3. számú táblázatban szereplő mérföldkövek elérését követően -, szakmai előrehaladási jelentés benyújtására köteles, melyben bemutatásra kerül a projekt szakmai és pénzügyi megvalósításának alakulása.

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett időpontja
1	Előkészítő munkálatok (végrehajtási tervek, gazdasági számítások stb. előkészítése) lezárása, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 3. hónap vége
2	Közbeszerzési eljárások lezárása, Vállalkozói szerződések megkötése, lezárt beszerzések alapján a vállalkozói szerződések megkötése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap vége
3	Kivitelezési munkák 25%-os készültségi szintjének elérése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 19. hónap vége
4	Kivitelezési munkák 50%-os készültségi szintjének elérése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 26. hónap vége
5	Kivitelezési munkák 75%-os készültségi szintjének elérése, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 33. hónap vége
6	A kivitelezés befejezése, 100%-os készültségi fok elérése, a létesítmény(ek) próbaüzeme, a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 40. hónap vége

3. táblázat: Mérföldkövek

A projekt megvalósítására rendelkezésre álló 40 hónap alatt a 3. táblázat mérföldkövei szerinti megosztásban, a mérföldkő teljesítését **követő 30 napon belül** (az utolsó mérföldkő teljesítését

követően 90 napon belül) a mérőföldkőhöz kapcsolódó részletes szakmai előrehaladási jelentés (az utolsó mérőföldkő teljesítését követően szakmai záró jelentés) benyújtása szükséges.

Az **első mérőföldkő** végéig elvégzendő feladatok: az előkészületi munkálatok (végrehajtási tervek, gazdasági számítások stb.) lezárása. Kedvezményezett az első mérőföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 3. hónap végét követő **30 napon belül** beszámolót (szakmai előrehaladási jelentést) nyújt be.

A **második mérőföldkő** végéig elvégzendő feladatok: a kivitelezés megkezdéséhez szükséges engedélyeztetési és közbeszerzési eljárások elindítása (pl.: kivitelezési és engedélyeztetési terv), illetve a lezárt beszerzési eljárások alapján a vállalozási szerződések megkötése, valamint a projektmenedzsment feladatok és a kötelező nyilvánosság biztosításával összefüggő feladatok folyamatos ellátása. Kedvezményezett a második mérőföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap végét követő **30 napon belül** beszámolót (szakmai előrehaladási jelentést) nyújt be.

A **harmadik, negyedik és ötödik mérőföldkő** végéig elvégzendő feladatok: Kedvezményezett végrehajtja a projekt kivitelezési feladatait, az elérendő készütségi szint rendre 25%-50%-75%, valamint Kedvezményezett folyamatosan ellátja a projektmenedzsment és a kötelező nyilvánosság biztosításával összefüggő feladatokat. Kedvezményezett a harmadik, negyedik és ötödik mérőföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 19., 26., illetve 33. hónap végét követő **30 napon belül** beszámolót (szakmai előrehaladási jelentést) nyújt be.

Az **utolsó, hatodik mérőföldkő** végéig elvégzendő feladatok: a 100%-os készütségi fok elérése, a létesítmény próbaüzeme, a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása (projekt fizikai zárása) és a projektmenedzsment és a kötelező nyilvánosság biztosításával összefüggő feladatok ellátása. Kedvezményezett az utolsó mérőföldkő végéig ellátandó feladatok lezárását, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 40. hónap végét követő **90 napon belül** szakmai zárójelentést nyújt be.

A szakmai előrehaladási jelentésnek minden esetben tartalmaznia kell a projekt teljes időtartamára vonatkozó, a jelen Pályázati Felhívás 19. pontjában meghatározott projektindikátorokat, a kifizetéseket, az esetlegesen addicionálisan felmerülő finanszírozási igény(eke)t vagy túlköltség(eke)t, valamint annak / azok indoklását. A szakmai előrehaladási jelentésekben szerepeltetni kell továbbá, amennyiben bármelyik projektfázis megvalósítása nehézségekbe ütközött vagy késedelembe esett, illetve részletesen meg kell jelölni annak indokait. A szakmai előrehaladási jelentésekben a Kedvezményezett nyilatkozni köteles a projekt időszerű szakmai teljesítéséről, a projekt indikátorok aktuális értékeiről és indokolni köteles a céloktól való eltéréseket.

A projekt megvalósítás és előrehaladás a benyújtott jelentések ellenőrzése, továbbá helyszíni ellenőrzések keretében kerül megvizsgálásra.

16.2. Kifizetési kérelmek

Támogatás (beleértve az előleget is) kizárólag köztartozásmentes Kedvezményezett részére folyósítható. Kifizetési kérelem abban az esetben nyújtható be, amennyiben az igényelni, illetve elszámolni kívánt támogatás összege meghaladja a projektre megítélt támogatás 20%-át. **A támogatás utolsó 10%-a** a projekt szakmai zárójelentésének és záró kifizetési kérelmének elfogadása után kerül folyósításra.

A Kedvezményezetteknek a kifizetési kérelmüket elektronikus úton kell benyújtaniuk a Támogató honlapjáról elérhető online pályázatkezelő rendszeren keresztül. A kifizetési kérelemhez szintén ezen a felületen keresztül kell mellékelni a számla- és bérösszesítőket, illetve az alátámasztó dokumentumokat is.

A záró kifizetési kérelem benyújtási határideje: a projekt fizikai zárását követő 90. naptári nap.

A záró kifizetési kérelem keretében a Kedvezményezett a felmerült költségek igazolása esetén a **fennmaradó támogatási összeg lehívására jogosult.**

A záró kifizetési kérelem lezárását követően további kifizetési kérelem benyújtására nincs mód.

A műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes előírásokat az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató és az Elszámolhatósági Útmutató tartalmazza.

16.3. Előleg igénylése

Jelen Pályázati Felhívás keretében lehetőség van a támogatott tevékenység elindításához támogatási előleg igénylésére a Támogatói Okiratban rögzített támogatási összeg legfeljebb 25%-áig. Az előleggel legkésőbb a záró kifizetési kérelemben szükséges elszámolni.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a támogatási összeg – ideértve az előleget is – első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a biztosítékok a Támogatói Okiratban foglaltak szerint rendelkezésre állnak.

Az előleg igénylésre vonatkozó részletes előírásokat az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

16.4. A kifizethető támogatás mértékére vonatkozó egyéb szabályok

A kifizethető támogatás **nem haladhatja meg a megítélt támogatás összegét és annak intenzitását:**

- Amennyiben a projekt összköltsége a Támogatói Okiratban rögzítetthez képest növekszik, Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie;
- Amennyiben a projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken, a vissza nem térítendő támogatás összegét – a megítélt támogatás intenzitásának figyelembevételével – megfelelő arányban a Támogatónak is csökkentenie kell.

17. TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEKRŐL

A támogatás felhasználásával kapcsolatban a Támogató, az általa meghatalmazott szervek vagy személyek, az Energiaügyi Minisztérium, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és bekért dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására.

Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek. A Kedvezményezett, a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett vagy a fent hivatkozott szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat.

A pályázat benyújtását követően rendkívüli és utólagos ellenőrzésre kerülhet sor. A pályázat benyújtását követően rendkívüli ellenőrzésre a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala

előtt, a Támogatói Okirat megküldését követően, az elszámolás előtt, valamint az elszámolást követően, utólagos ellenőrzésre pedig a 3 éves fenntartási időszakban bármikor sor kerülhet.

18. FENNTARTÁSI IDŐSZAK ÉS MONITORING

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt megvalósulási helyszíneken 3 évig köteles a Kedvezményezett biztosítani. A fenntartási időszak kezdete: a projekt záró jelentésének Támogató általi elfogadása. A projekt fizikai befejezésének napja: a legkésőbbi műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának napja.

A fenntartási kötelezettség keretében a Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében létrehozott infrastruktúrát az igénybe vett jogcím céljának megfelelően fenntartja és üzemelteti.

Kedvezményezett a projekt záró jelentésének elfogadását követően, a fenntartási időszak során évente köteles benyújtani egy, a projekt tapasztalatokat bemutató fenntartási jelentést minden 12. hónapot követő 60 napon belül, míg a 36. hónapot követően záró fenntartási jelentés benyújtásával köteles a projekt lezárását kezdeményezni, melyben beszámol a vállalt indikátorok teljesüléséről.

A fenntartási jelentésnek minimálisan tartalmaznia kell a Pályázati Felhívás 19. pontjában meghatározásra kerülő szakmai mutatóknak a jelentés évére vonatkozó adatait, azok számítási módját, rövid értékelését, illetve amennyiben egyes mutatók nem voltak kiszámíthatók/mérhetők az adott évben, azok indoklását.

A monitoring adatszolgáltatás megtagadása vagy elmulasztása esetén a Támogató jogosult a Támogatói Okirattól elállni és a támogatást az elállással egyidejűleg visszavonni.

A Kedvezményezett a projekt beruházási szakaszát lezáró záró jelentés jóváhagyásától számított 3. év végéig köteles – az éves fenntartási jelentés részeként – a távhőszolgáltatás díjának változásairól a Támogatót írásban tájékoztatni. A tájékoztatás kötelező melléklete a támogatással megvalósult beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználására vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott igazolás.

A Kedvezményezett az esetleges túlkompenzáció ellenőrizhetősége érdekében köteles a projekt fenntartási időszaka alatt évente, az éves fenntartási jelentés részeként, a fenti elvek figyelembevételével elszámolni a közszolgáltatás működtetéséből származó bevételekkel, költségekkel és eredménnyel, az üzleti évről készült, könyvvizsgáló által felülvizsgált és a vállalkozás legfőbb szerve által jóváhagyott beszámoló benyújtásával.

19. PROJEKT INDIKÁTOROK

A Kedvezményezett a projekt megvalósulásáról az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt teljes életútja során:

	Szemponthoz megnevezése	Mértékegység
1.	A megújuló energiaforrásból előállított és távhőrendszerre kiadott energiamennyiség	GJ/év
2.	Hulladékhőből előállított és távhőrendszerre kiadott energiamennyiség	GJ/év
3.	Létrehozott hőtárolási kapacitás	kW

4. táblázat: Indikátorok

A Pályázati Felhívás 6.1. pontja alapján tevékenységtípusonként 1 kötelezően választandó.

Minden indikátor esetében:

- a bázisév a projekt megkezdésének éve.
- a vállalás céldátuma a projekt zárása után, az első teljes fenntartási év utolsó napja.
- a kötelező indikátorok adatforrása a villamos energia, földgáz és távhő iparágakra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségről szóló 1/2023. (IV. 5.) MEKH rendelet alapján meghatározott kötelező jelentések adataival szükséges alátámasztani.
- az indikátorok meghatározását, elérhetőségét és számítási módját szükséges kifejteni a Megvalósíthatósági tanulmányban.

20. A TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG ZÁRÁSA

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt. Amennyiben a Támogatói Okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Fentiek alapján a fenntartási időszak lezárultával a pályázati portálon keresztül be kell nyújtani a záró fenntartási jelentést, melyet Kedvezményezett az utolsó fenntartási jelentés kötelezettség teljesítésével egyidőben tehet meg.

A záró fenntartási jelentés elfogadását követően kerül sor a támogatott tevékenység lezárására, melyről Támogató a pályázati portálon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

21. FELHASZNÁLT FONTOSABB JOGSZABÁLYOK

Törvények és kormány rendeletek

1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.)
2000. évi C. törvény a számvitelről
2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.)
2012. évi CCXVII. törvény az üvegházhatású gázok közösségi kereskedelmi rendszerében és az erőfeszítés-megosztási határozat végrehajtásában történő részvételről
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 65/2011. (IV. 15.) Korm. rendelet az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezési kötelezettségeinek előírásáról, valamint forgalomba hozatalának és megfelelésértékelésének általános feltételeiről
- 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről

275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.)
37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
2078/2008. (VI. 30.) Korm. határozat az épületek energetikai jellemzőinek javítását célzó kormányzati intézkedésekről
55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről

Miniszteri rendeletek, utasítások

15/2023. (VII. 25.) EM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
21/2012. (IV.16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról
1/2023. (IV. 5.) MEKH rendelet a villamos energia, földgáz és távhő iparágakra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségről szóló

Európai Bizottság rendeletei

2023/2831/EU bizottsági rendelet az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
651/2014/EU bizottsági rendelet az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (GBER)
2003/87/EK irányelv 10d. cikk
(EU) 2020/1001 végrehajtási rendelet
2019/944 EU irányelv
2012/148 / EU ajánlás
2021/241/EU rendelet
2012/27 / EU irányelv módosításáról szóló 2019/944 irányelv

22. PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A Pályázati Felhívás mellékleteit képezik a következő dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat
2. számú melléklet: Meghatalmazás
3. számú melléklet: Megvalósíthatósági tanulmány tartalmi elemei
4. számú melléklet: Felhatalmazó levél
5. számú melléklet: Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató
6. számú melléklet: Elszámolhatósági útmutató
7. számú melléklet: Kitöltési útmutató
8. számú melléklet: Támogatói Okirat

- 9. számú melléklet: Általános szerződési feltételek
- 10. számú melléklet: Távhőszolgáltató nyilatkozata átvett hőről
- 11. számú melléklet: De_minimis nyilatkozat
- 12. számú melléklet: Tájékoztató a finanszírozási hiány számításához

23. ÁBRAJEGYZÉK

1. táblázat: Költségvetési korlátok	16
2. táblázat: Értékelési szempontrendszer	26
3. táblázat: Mérföldkövek	32
4. táblázat: Indikátorok	36

12. Melléklet

Tájékoztató a finanszírozási hiány számításához

A finanszírozási hiány: a nettó többletköltség, amelyet egyfelől a támogatott projekt gazdasági bevételei és költségei (ideértve a beruházási és működési költségeket), másfelől azon alternatív projekt gazdasági bevételei és költségei közötti különbség határoz meg, amelyet a támogatás Kedvezményezettje a támogatás hiányában hajtott volna végre. A finanszírozási hiány megállapításához a Pályázónak a tényleges helyzet és a támogatás hiányában hihetően megvalósuló kontrafaktuális forgatókönyv tekintetében számszerűsítania kell az összes fő költséget és bevételt, a Kedvezményezett becsült súlyozott átlagos tőkeköltségét (WACC) a jövőbeni cash flow diszkontálásához, valamint a projekt élettartama alatt a tényleges és a kontrafaktuális forgatókönyv nettó jelenértékét. A tipikus nettó többletköltség a referenciaprojekt élettartama alatt a tényleges helyzet és a kontrafaktuális forgatókönyv nettó jelenértéke különbségeként becsülhető meg (ÁCSR 2. cikk 118. pont)

A finanszírozási hiány számításáról további információt tartalmaz a Támogatásokat Vizsgáló Iroda által készített tájékoztató (<https://tvi.kormany.hu/finanszirozasi-hiany-szamitasa>).

A finanszírozási hiány számítása a működési egyenleg alapján

A finanszírozási hiány számítása az alábbiak szerint történik (feltételezve, hogy a kontrafaktuális forgatókönyv nettó jelenértéke 0 Ft).

A finanszírozási hiány képlete

$$\text{finanszírozási hiány} = \text{beruházás elszámolható költségei} - \text{működési egyenleg}$$

ahol

$$\text{működési egyenleg} = \text{működési időszak alatti bevételek nettó jelenértéke} - \text{működési időszak alatti kiadások nettó jelenértéke}$$

és

$$\text{maximális állami támogatás} \leq \text{finanszírozási hiány}$$

A működési egyenleg a képletben 0-nál nem lehet kisebb összeg; negatív működési egyenleg esetén 0-val kell számolni.

Mind a működési bevételeket, mind pedig a működési kiadásokat a hasznos élettartam teljes egészére nézve kell figyelembe venni.

A számítást a pályázat benyújtása évében fennálló bázis árszinten kell elvégezni, azaz a jövőbeni pénzáramok becslésénél figyelmen kívül kell hagyni az inflációt, az értékcsökkenést, valamint az árbevételeket és a működtetési költségeket befolyásoló piaci vagy szabályozási változásokat.

Az egyes tételek meghatározása során az alábbiakra kell tekintettel lenni.

Beruházás elszámolható költségei

A beruházás elszámolható költségei között kell szerepeltetni a Pályázati Felhívás alapján támogatott szakmai tevékenység megvalósításához kapcsolható és elszámolható ráfordításokat, például a beruházás érdekében beszerzett eszközök költségeit, kivitelezői szerződések díjait, kapcsolódó hatósági eljárási költségeket. A beruházás elszámolható költségei között nem vehetők figyelembe a beruházás azon költségei, amelyek a Pályázati Felhívás alapján nem elszámolhatók (pl. finanszírozási költségek).

Működési időszak alatti bevételek

A működési időszak alatti bevételek között kell szerepeltetni a távhőszolgáltató felé értékesített energia mennyiségének és fajlagos díjának szorzataként számolt árbevételt. Amennyiben a beruházás eredményeként hő- és villamos energia együttes (kapcsolt) termelésére kerül sor, úgy a kalkulációban a villamosenergia-értékesítésből származó árbevételt is figyelembe kell venni.

A működési időszak alatti bevételek között kell továbbá szerepeltetni a beruházás – fenntartási időszakot követő - esetleges értékesítéséből származó bevételeket, valamint az eszköz maradványértékét, amennyiben az eszköz várható hasznos élettartama túlnyúlik a gazdaságossági számításnál figyelembe vett időtávon. A maradványértéket könyv szerinti értéken, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 2. mellékletében ismertetett leírási kulcsok alkalmazásával kell kiszámítani, vagy becsült piaci forgalmi értéken kell figyelembe venni.

Működési időszak alatti kiadások

A működési időszak alatti kiadások között kell szerepeltetni minden, a rendeltetésszerű üzemeltetéssel összefüggő költséget, ráfordítást, például:

- az eszközök fenntartásával összefüggő állapotfelmérési, karbantartási- és javítási költséget,
- az üzemeltetéshez felhasznált energiahordozók költségeit, az üzemeltetés egyéb anyagjellegű és szolgáltatási költségeit,
- az üzemeltetéssel összefüggésben felmerülő, az állam számára megfizetendő járulékokat, járadékokat, adókat és egyéb ráfordításokat,
- az üzemeltetéssel összefüggő személyi jellegű ráfordításokat (pl. munkabér), valamint
- a berendezés üzemeltetésével összefüggő (többlet) irányítási és igazgatási költségeket (pl. biztosítási díj).

A működési időszak alatti kiadások között kell szerepeltetni továbbá a pótló beruházási kiadások összegét, melyek a berendezés hasznos élettartama alatt merülnek fel.

A hasznos élettartam

Az eszközök, berendezések hasznos élettartamának meghatározása a számviteli törvény vonatkozó előírásai alapján a Pályázó feladata. A hasznos élettartam meghatározásához támpontot adhat a 480/2014/EU bizottsági rendelet I. melléklete, mely alapján az energia ágazatban a finanszírozási hiány számításához figyelembe vett referencia időszak 15-25 év. Az ezen kívül eső referencia időszak alkalmazását indokolni kell.

Diszkontráta

A működési időszak alatti bevételek és kiadások nettó jelenértékét diszkontálással kell meghatározni.

Mivel a finanszírozási hiány számításban a pénzáramokat bázisértéken, azaz az inflációs előrejelzéstől mentesen kell számításba venni, a diszkontálás során is reál diszkont tényezőt kell alkalmazni. A diszkont tényező mértéke legfeljebb 4% lehet. Ennél magasabb diszkontkamatláb alkalmazása csak

kivételes esetben, a Pályázó egyedi indoklása alapján fogadható el. A diszkontkamatláb nem lehet nagyobb a Pályázó reál értelemben vett súlyozott átlagos tőkeköltségénél (WACC), szükség esetén kiigazítható a projektkockázattal, és összhangban kell lennie az adott ágazatban alkalmazott diszkontkamatlábbal/megtérülési rátával.

A finanszírozási hiány alternatív technológia beruházási költsége alapján

Amennyiben az érintett ágazatban a meghatározó technológia fosszilis alapúak, és a beruházás ezek megújuló energiaforrással való kiváltására irányul, az irányadó szabályozás lehetőséget ad a konvencionális fosszilis technológia költségeinek és a megújuló alapú alternatíva beruházási és működési költségei közötti különbségként meghatározni a finanszírozási hiányt.

A finanszírozási hiány a nettó többletköltség, amelyet egyfelől a támogatott projekt gazdasági bevételei és költségei (ideértve a beruházási és működési költségeket), másfelől valamint azon alternatív projekt gazdasági bevételei és költségei közötti különbség határoz meg, amelyet a támogatás kedvezményezettje a támogatás hiányában hajtott volna végre. A finanszírozási hiány megállapításához a pályázónak a tényleges helyzet és a támogatás hiányában hihetően megvalósuló kontrafaktuális forgatókönyv tekintetében számszerűsíteni kell az összes fő költséget és bevételt, a kedvezményezettek becsült súlyozott átlagos tőkeköltségét (WACC), amennyiben a diszkonttényező értéke meghaladja a 4%-ot, a jövőbeni cash flow diszkontálásához, valamint a projekt élettartama alatt a tényleges és a kontrafaktuális forgatókönyv nettó jelenértékét. A tipikus nettó többletköltség a referenciaprojekt élettartama alatt a tényleges helyzet és a kontrafaktuális forgatókönyv nettó jelenértéke különbségeként becsülhető meg.

A finanszírozási hiány képlete:

finanszírozási hiány = (megújuló alapú technológia beruházási költségeinek nettó jelenértéke + megújuló tüzelőanyag bekerülési költségeinek nettó jelenértéke + megújuló alapú tüzelőanyag tárolási és előkészítési költségeinek nettó jelenértéke) - (fosszilis alapú technológia beruházási költségeinek nettó jelenértéke + hasznos élettartamra vetített tüzelőanyag árának nettó jelenértéke + karbantartási költségeknek nettó jelenértéke)¹⁰

és

maximális állami támogatás ≤ finanszírozási hiány

A finanszírozási hiány a képletben 0-nál nem lehet kisebb összeg; negatív finanszírozási hiány esetén pályázat nem nyújtható be.

A megújuló és a fosszilis alapú technológia beruházási költségeit azonos teljesítményre szükséges meghatározni.

A megújuló és a fosszilis tüzelőanyagok bekerülési árát, amennyiben hatósági áras, akkor a hatóságilag meghatározott ár szerint, amennyiben szabadáras, akkor árutőzsdén, vagy potenciális beszállítókkal kötött előszerződés alapján szükséges meghatározni a beruházás hasznos életciklusára, de legalább

¹⁰ A bevételek a két technológia esetén azonos időben és mértékben jelentkeznek, ezek nem szerepelnek az egyenletben, mivel ezek értéke ilyen módon nem befolyásolja az eredményt.

10 évre. Amennyiben szükséges, akkor az alapanyagokra vonatkozóan a teljes modellezett időtávra az árváltozásokat ki lehet mutatni, de azt megfelelő módszerrel szükséges alátámasztani és indokolni.

Mindkét technológia esetén a működési kiadásokat a hasznos élettartam teljes egészére, azonos struktúrában és egyik technológia felé sem diszkriminatívan kell figyelembe venni.

A számítást a pályázat benyújtása évében fennálló bázis árszinten kell elvégezni, azaz a jövőbeni pénzáramok becslésénél figyelmen kívül kell hagyni az inflációt, az értékcsökkenést, valamint az árbevételeket és a működtetési költségeket befolyásoló piaci vagy szabályozási változásokat.

Az egyes tételek meghatározása során az alábbiakra kell tekintettel lenni.

Beruházás elszámolható költségei

A beruházás elszámolható költségei között kell szerepeltetni a Pályázati Felhívás alapján támogatott szakmai tevékenység¹¹ megvalósításához kapcsolható és elszámolható ráfordításokat, például a beruházás érdekében beszerzett eszközök költségeit, kivitelezői szerződések díjait, kapcsolódó hatósági eljárási költségeket. A beruházás elszámolható költségei között nem vehetők figyelembe a beruházás azon költségei, amelyek a Pályázati Felhívás alapján nem elszámolhatók (pl. finanszírozási költségek).

A hasznos élettartam

Az eszközök, berendezések hasznos élettartamának meghatározása a számviteli törvény vonatkozó előírásai alapján a Pályázó feladata. A hasznos élettartam meghatározásához támpontot adhat a 480/2014/EU bizottsági rendelet I. melléklete, mely alapján az energia ágazatban a finanszírozási hiány számításához figyelembe vett referencia időszak 15-25 év. Az ezen kívül eső referencia időszak alkalmazását indokolni kell.

Diszkontráta

A működési időszak alatti bevételek és kiadások nettó jelenértékét diszkontálással kell meghatározni.

Mivel a finanszírozási hiány számításban a pénzáramokat bázisértéken, azaz az inflációs előrejelzéstől mentesen kell számításba venni, a diszkontálás során is reál diszkont tényezőt kell alkalmazni. A diszkont tényező mértéke legfeljebb 4% lehet. Ennél magasabb diszkontkamatláb alkalmazása csak kivételes esetben, a Pályázó egyedi indoklása alapján fogadható el. A diszkontkamatláb nem lehet nagyobb a Pályázó reál értelemben vett súlyozott átlagos tőkeköltségénél (WACC), szükség esetén kiigazítható a projektkockázattal, és összhangban kell lennie az adott ágazatban alkalmazott diszkontkamatlábbal/megtérülési rátával.

¹¹ Szakmai tevékenység alatt a Felhívás 6.2. B. a.) pontjában szereplő tevékenységeket értjük.

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 1851-1/2025.

Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2025. évi fejlesztési tervéről

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Zsadányi Zsolt ügyvezető

Előterjesztés véleményezése:

NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:



Ellenőrzés időpontja: 2025. április..1

Előterjesztést jóváhagyta:



Jóváhagyás időpontja: 2025. április ...